



Unione di Comuni
valdarnoevaldisieve

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

ATTO DI GESTIONE ORGANIZZATIVA n. 52 del 01 SETTEMBRE 2017

COMUNE DI PONTASSIEVE

OGGETTO: CONCESSIONE AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE UN INCARICO EXTRAISTITUZIONALE AL DIPENDENTE CARLI FABIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

Considerato che lo Statuto modificato dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve è entrato in vigore in data 16/01/2015 ed è stato pubblicato sul BURT n. 4 del 28/01/2015 – Parte seconda – Supplemento n. 19;

Visto il Decreto del Presidente n. 7 dell'8 novembre 2012 con il quale si stabiliva che l'avvio dell'effettiva gestione delle funzioni di "Gestione del personale", "Tecnologie dell'informazione e della comunicazione", "Centro Unico appalti", da parte dell'Unione, per i Comuni di Rufina, Londa, San Godenzo, Pelago, Pontassieve, Reggello e Rignano sull'Arno è partito il 1° gennaio 2013;

VISTO il provvedimento n. 5 del 29/12/2016 del Presidente dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve con il quale veniva affidato al sottoscritto l'incarico di Responsabile del "Servizio Personale Associato dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve" con decorrenza dal 01/01/2017 al 31/12/2017;

Fatto presente:

- Che il dipendente a tempo indeterminato CARLI FABIO, con nota del 01/09/2017, prot. n. 22266 allegata al presente atto, ha richiesto l'autorizzazione per lo svolgimento di un incarico extraistituzionale ai sensi dell'art. 53 D.lgs n. 165/2001 come modificato dalla L. 190/2012 e L. 125/2013, consistente: "Coordinatore tecnico gestione associata SIT e Cartografia" per conto di UNIONE DI COMUNI VALDARNOEVALDISIEVE con sede in Rufina (FI) Via XXV Aprile n. 10 – P.I. 06096360489 per un importo previsto di € 1700,00;
- Che il suddetto incarico si svolgerà dal 01/09/2017 al 31/12/2017;
- Visto il nulla-osta all'incarico suddetto rilasciato dall'Ingegnere Alessandro Degl'Innocenti Dirigente dell'Area – Governo del Territorio del Comune di Pontassieve, ove il dipendente è assegnato ;

Visto l'atto di gestione organizzativa n. 4 del 18/08/2017

Ritenuto quindi poter concedere autorizzazione allo svolgimento di tale incarico, con le modalità e nei limiti previsti dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente – del Comune di Pontassieve.

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

DISPONE

1. Il dipendente assunto a tempo indeterminato del Comune di Pontassieve Carli Fabio, si intende autorizzato allo svolgimento dell'incarico retribuito, conferito da parte di UNIONE DI COMUNI VALDARNOEVALDISIEVE con sede in Rufina (Fi) Via XXV Aprile n. 10 – P.I. 06096360489 per un importo previsto di € 1700,00; come specificato in premessa, da svolgersi dal 01/09/2017 al 31/12/2017;
2. Dare atto che tale incarico sarà svolto al di fuori dell'orario di lavoro ordinario, non influirà in alcun modo con il normale andamento del servizio e verrà svolto senza l'utilizzo di beni, mezzi e attrezzature del Comune di Pontassieve;
3. Richiedere la certificazione del compenso percepito ai fini dell'inserimento nell'anagrafe delle prestazioni dei dipendenti pubblici.

Li, 01/09/2017

Il RESPONSABILE
Servizio Personale Associato
TIZIANO LEPRI

