

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA MEDIANTE COLLOQUIO ORALE E TITOLI
PER ASSUNZIONE DI NR. 2 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO
EX ART. 110 2 COMMA T.U.E.L. NEL PROFILO PROFESSIONALE DI
"SPECIALISTA IN ATTIVITA' TECNICHE/PROGETTUALI" - CAT. D – PER LA
DURATA DI MESI 12 (DODICI) -**

PRESSO IL COMUNE DI PONTASSIEVE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

RENDE NOTO

E' indetta, in esecuzione alla deliberazione di Giunta del Comune di Pontassieve nr. 47 del 26/02/2015 ed alla Determinazione del Responsabile del Servizio Personale Associato n. 193 del 25/03/2015 e secondo il disposto di cui all'art. 11 parte II, procedure di accesso all'impiego, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi del Comune di Pontassieve, una selezione pubblica **per titoli e colloquio** per assunzione di n. **2 unità** di personale a tempo determinato, di Alta Specializzazione ex art. 110 2 comma del T.U.E.L., nel profilo di "SPECIALISTA IN ATTIVITA' TECNICHE/PROGETTUALI" – **CAT. D, per la durata di mesi 12 (dodici)** da adibire alla **Unità di progetto relativa alla gestione di un Programma complesso di riqualificazione insediativa e di rigenerazione urbana** di cui agli art. 120 e 125 della L.R. n.65/2014, nel Comune di Pontassieve e di cui alla delibera GM 153/2014.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo professionale in questione è assegnato il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. in vigore per la categoria D, posizione economica D/1.

Non è prevista la erogazione di alcuna integrazione salariale mediante corresponsione di indennità *ad personam*.

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE:

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

- 1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri della Comunità Europea;
- 2) età non inferiore agli anni diciotto;
- 3) godimento dei diritti politici;
- 4) idoneità psico-fisica all'impiego nel profilo professionale di cui si tratta;
- 5) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
- 6) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego o dichiarati decaduti dall'impiego o licenziati da una pubblica amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
- 7) **Diploma di Laurea (DL) in Architettura oppure in Ingegneria edile-Architettura conseguiti secondo il vecchio ordinamento professionale; nel nuovo ordinamento di cui al D.M. n. 509/99 Laurea Specialistica in Architettura e ingegneria edile (classe 4/S) mentre nell'ordinamento del D.M. n. 270/04 Laurea Magistrale (LM) in Architettura e Ingegneria edile-architettura (classe LM-4);**
- 8) abilitazione ed iscrizione all'Ordine degli Architetti o degli Ingegneri **di durata almeno triennale.**
- 9) Regolare posizione nei confronti dell'obbligo di leva.

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione debbono essere posseduti alla data della scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì possedere ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana (DPCM 7/2/1994, n. 174);
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- gli estremi, ai sensi del D.lgs. 27.1.92, n. 115, del decreto ministeriale di riconoscimento della idoneità del titolo di studio posseduto, se conseguito all'estero, ai fini della

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

instaurazione di rapporti di pubblico impiego.

E' garantita "la parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro" come stabilito dall'art.3, c. 2 DPR n. 487/94 e dall'art. 2 del DPR 483/97.

DOMANDA DI AMMISSIONE E DATA DI SCADENZA:

Le domande di ammissione alla selezione, da compilarsi preferibilmente secondo il fac-simile allegato (allegato A) e corredate da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, dovranno pervenire al **Servizio Personale Associato della Unione dei Comuni Valdarno e Valdisieve, via Tanzini, 30, Pontassieve** o presentate direttamente all'**Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Pontassieve, via Tanzini, 30, Pontassieve** o mediante raccomandata A.R. o mediante posta elettronica certificata all'indirizzo di pec del Comune di Pontassieve (**comune.pontassieve@postacert.toscana.it**) entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando all'Albo e sul sito internet dell'Unione e del Comune di Pontassieve e precisamente entro il **27.04.2015** si precisa che non fa fede il timbro postale.

Le domande spedite con raccomandata A.R. sono valide purché pervengano al Protocollo del Comune di Pontassieve entro il 27.04.2015. Le domande consegnate o che comunque perverranno dopo la su indicata data saranno dichiarate inammissibili.

Alla domanda dovrà essere allegato anche curriculum professionale, redatto secondo il modello europeo e debitamente sottoscritto, al fine della sua valutazione come titolo.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nonché

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

per eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Le buste contenenti le domande di ammissione alla selezione debbono contenere sulla facciata ove non è scritto l'indirizzo, l'indicazione "contiene domanda per selezione pubblica per **"SPECIALISTA IN ATTIVITA' TECNICHE/PROGETTUALI" – CAT. D.**".

La domanda, redatta in carta semplice ai sensi della legge n. 370/88, deve essere sottoscritta dal concorrente a pena di esclusione e presentata, a mano o per posta secondo le indicazioni sopra riportate, unitamente a copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore. **Nel caso di presentazione tramite posta certificata è richiesta la firma digitale della domanda e del curriculum professionale, mentre non è richiesta per il documento di identità allegato.**

SELEZIONE DEI CANDIDATI

La prova selettiva, come sotto dettagliata, si svolgerà nel giorno o nei giorni stabiliti, presso il Palazzo comunale del comune di Pontassieve, sito in Pontassieve (FI) via Tanzini, 30.

Della data o delle date di tale prova/e sarà dato idoneo e preventivo avviso mediante pubblicazione sul sito internet della Unione dei Comuni Valdarno e Valdisieve al seguente indirizzo: <http://www.cm-montagnaflorentina.fi.it/> e del comune di Pontassieve, <http://www.comune.pontassieve.fi.it/>, con valore di notifica a tutti gli effetti. Con le medesime modalità saranno resi noti gli ammessi alla selezione.

La prova consisterà in un **colloquio** volto ad accertare le professionalità attese (*skills*) così come previste nella delibera di Giunta n. 153/2014 di costituzione della Unità di progetto, tenendo conto che l'attività del Gruppo di lavoro verterà sulla **Pianificazione urbanistica con particolare riferimento alla Trasformazione e Rigenerazione urbana.**

Pertanto i candidati da inserire nel gruppo di lavoro della Unità di progetto dovranno dimostrare di possedere:

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

- Conoscenze nel campo delle politiche di Rigenerazione Urbana e di Sviluppo locale e degli strumenti di Programmazione integrata;
- Conoscenze consolidate nel campo degli strumenti di pianificazione urbanistica, delle tecniche di progettazione urbanistica, capacità di sviluppare analisi territoriali con l'uso di tecniche statistiche e strumenti GIS.

Inoltre i candidati dovranno dimostrare di possedere:

- Capacità di definire obiettivi, contenuti e componenti di uno strumento di Programmazione integrata, di analizzarne gli impatti sul contesto urbano e le relazioni con gli strumenti urbanistici esistenti;
- Capacità di sviluppare autonomamente alcune delle componenti del Programma definendone gli sviluppi progettuali anche fisici e verificandone la fattibilità urbanistica;
- Capacità di comunicare con chiarezza ed efficacia e di discutere le proposte elaborate anche con soggetti non esperti e familiarità con tecniche di comunicazione diverse (scritte, verbali, grafiche) e con tecniche e strumenti per la partecipazione di soggetti non esperti.

Il punteggio massimo assegnabile alla prova è pari a 30 (trenta) punti che verranno assegnati dalla Commissione con un giudizio sintetico al termine del colloquio.

VALUTAZIONE DEI TITOLI:

Ai titoli vengono assegnati **max 10 (dieci) punti**; sono oggetto di valutazione i titoli di studio ed il curriculum professionale.

Titoli di Studio

Al titolo di laurea **max 6 punti** come segue:

votazione da 66 a 76 nessun punto

da 77 a 87 pt.2

da 88 a 98 pt. 3

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

da 99 a 105 pt. 4

da 106 a 110 pt. 6

Per ulteriore titolo di studio, oltre quello richiesto per l'ammissione, quali dottorati di ricerca e scuole di specializzazione, **pt. 0,5 per titolo con un massimo di 2 punti assegnabili**.

Curriculum professionale

Nel curriculum professionale (punti 2 disponibili) vengono valutate le attività formative e professionali, non riferibili a titoli già valutati, che evidenziano una specializzazione professionale rispetto al profilo del posto da conferire, quali i contratti di collaborazione coordinata e continuativa, gli incarichi professionali svolti o comunque i rapporti di lavoro intercorsi con datori di lavoro pubblici o privati, in qualifiche che presentino una diretta affinità professionale con il tipo di competenze richieste nel presente avviso.

Il possesso dei titoli di cui al presente capo dovrà essere dichiarato dal candidato nel corpo stesso della domanda di ammissione avendo cura di indicare in modo chiaro e puntuale i titoli di studio posseduti con riferimento ai requisiti richiesti ed alla possibile loro valutazione come punteggio utile.

COMMISSIONE GUIDICATRICE

La Commissione, ai sensi dell'art. 14 della parte II del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi del Comune di Pontassieve, viene nominata dopo lo spirare del termine per la presentazione delle domande di partecipazione con successivo provvedimento del Responsabile del Servizio Personale associato composta da **esperti** nelle materie oggetto del colloquio,

MOTIVI DI ESCLUSIONE:

Comporta l'esclusione dalla selezione l'omissione delle seguenti dichiarazioni:

- 1) mancata indicazione delle generalità, luogo e data di nascita, residenza o domicilio;
- 2) mancata indicazione della selezione cui si intende partecipare;
- 3) mancata apposizione della firma a sottoscrizione della domanda stessa;

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

4) presentazione della domanda fuori dai termini previsti dal presente avviso.

FORMAZIONE DELL'ELENCO DEGLI IDONEI E COMUNICAZIONI VARIE

La Commissione all'uopo costituita formulerà l'elenco degli idonei sulla base del punteggio riportato nel colloquio e della valutazione dei titoli suindicati.

L'elenco degli idonei verrà successivamente fornito al Sindaco che poi provvederà, con proprio decreto, alla nomina dei professionisti, i quali, prima della entrata in servizio, previa verifica dei requisiti dichiarati con la domanda di partecipazione, dovranno stipulare contratto individuale di lavoro.

Si precisa che la valutazione operata ad esito della selezione condotta è intesa esclusivamente ad individuare le parti contraenti legittimate alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

E' in facoltà dell'Amministrazione, nondimeno, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale o per una corrispondente durata, stipulare nuovo contratto individuale di lavoro con altro candidato partecipante alla selezione, in caso di risoluzione dell'originario rapporto per qualsiasi causa intervenuta, ovvero nell'ipotesi di esigenze gestionali e funzionali sopravvenute.

L'elenco degli idonei verrà pubblicato all'Albo Pretorio della Unione dei Comuni Valdarno e Valdisevie e del Comune di Pontassieve e pubblicata sui rispettivi siti.

Il Servizio Personale Associato si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso nonché di prorogare il termine di scadenza.

Le comunicazioni relative ad eventuali spostamenti di sede, alla ammissione alla selezione ed all'esito della prova saranno rese note a mezzo del sito internet della Unione dei Comuni Valdarno e Valdisevie e del Comune di Pontassieve.

Dette comunicazioni, pubblicate sui siti internet sopra indicati, hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Sarà pertanto cura dei candidati verificare con questo mezzo l'ammissione al

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

concorso nonché l'esito della prova selettiva.

PUBBLICITA' DEL BANDO

Per informazioni e per ritirare copia integrale del bando, con allegato lo schema di domanda, rivolgersi al Servizio Personale Associato (tel. 055 8360212).

Il bando integrale ed il fac-simile di domanda sono altresì pubblicati sul sito del Comune di Pontassieve (www.comune.pontassieve.fi.it) e sul sito della Unione dei Comuni Valdarno e Valdisieve (www.cm-montagnaflorentina.fi.it).

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento della procedura di selezione e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto di ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal decreto legislativo 196/2003 in modo da assicurare la tutela della riservatezza all'interessato.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e privati verrà effettuata in esecuzione degli obblighi di legge, del regolamento approvato dal Comune di Pontassieve, nel rispetto della normativa vigente.

NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni contrattuali, legislative e regolamentari vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni.

Pontassieve, 25 marzo 2015

Il Responsabile
del Servizio Personale Associato
(Angela Masi)