

Richiesta "COPIA INTEGRALE" di atto di stato civile

AL COMUNE DI PONTASSIEVE
Ufficio di STATO CIVILE

RICHIEDENTE:

cognome _____	nome _____
nata/o a _____	il _____
residente a _____	indirizzo _____
tel _____	e mail _____

CHIEDO

Il rilascio di COPIA INTEGRALE dell'atto di:

NASCITA

MATRIMONIO celebrato il _____ in _____

UNIONE CIVILE celebrata il _____ in _____

MORTE avvenuta il _____ in _____

relativo alla propria persona

relativo alla persona sotto indicata:

Cognome: _____ **Nome:** _____

nato/a in _____ **il** _____

coniugato/a con _____

DICHIARO

che, ai sensi dell'art.107 del D.P.R. N. 396/2000, posso richiedere la copia integrale in quanto ho il seguente interesse personale e concreto ai fini della tutela di una situazione giuridicamente rilevante (*precisare*):.....

.....

.....

Data _____ *Firma* _____

SOTTOSCRIZIONE NON IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO

Allegato alla presente: fotocopia documento di identità.

La fotocopia del documento di identità non è necessaria se la richiesta viene inoltrata con una delle modalità previste dall'art. 65 del D. Lgs. 82/2005 (firma digitale, firma elettronica ecc.).

SOTTOSCRIZIONE IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO

VISTO, per la sottoscrizione apposta in mia presenza

Pontassieve, li Il dipendente addetto