

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

ATTO DI GESTIONE ORGANIZZATIVA n. 14 del 30 MAGGIO 2018

COMUNE DI PONTASSIEVE

OGGETTO: CONCESSIONE AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE UN INCARICO EXTRAISTITUZIONALE AL DIPENDENTE CARLI FABIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

CONSIDERATO che lo Statuto modificato dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve è entrato in vigore in data 29.03.2018 ed è stato pubblicato sul BURT n. 15 del 11/04/2018 – Parte seconda – Supplemento n. 58;

VISTO il Decreto del Presidente n. 7 dell'8 novembre 2012 con il quale si stabiliva che l'avvio dell'effettiva gestione delle funzioni di "Gestione del personale", "Tecnologie dell'informazione e della comunicazione", "Centro Unico appalti", da parte dell'Unione, per i Comuni di Rufina, Londa, San Godenzo, Pelago, Pontassieve, Reggello e Rignano sull'Arno è partito il 1° gennaio 2013;

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve n. 1 del 02/01/2018 con il quale veniva affidato al sottoscritto l'incarico di Responsabile del "Servizio Personale Associato dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve", con decorrenza dal 01/01/2018 e fino al 31/12/2018;

CONSIDERATO CHE, così come previsto all'art. 43 del Regolamento di Organizzazione dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve, nell'ambito delle competenze che rientrano nell'esercizio del potere di organizzazione del rapporto di lavoro e di gestione del personale, per le materia non altrimenti soggette alla disciplina di legge, di Statuto o di regolamento ed in particolare quelle inerenti il periodo di prova, diritti patrimoniali di natura retributiva, diritti patrimoniali di natura indennitaria e risarcitoria, progressione e avanzamenti e mutamenti di categoria, di posizione economica e di profilo.... i soggetti che esercitano le funzioni di direzione adottano propri atti di natura organizzativa;

CONSIDERATO:

- che il dipendente a tempo indeterminato del Comune di Pontassieve CARLI FABIO, con nota del 29/05/2018, prot. dell'Unione n. 7793 del 30/05/2018 (allegata in copia al presente atto), ha richiesto l'autorizzazione per lo svolgimento di un incarico extraistituzionale ai sensi dell'art. 53 D.lgs n. 165/2001 come modificato dalla L. 190/2012 e L. 125/2013, consistente: "Coordinatore tecnico gestione associata SIT e Cartografia" per conto di UNIONE DI COMUNI VALDARNOEVALDISIEVE con sede in Rufina (Fi) Via XXV Aprile n. 10 – P.I. 06096360489 per un importo previsto di € 5.000,00;
- Che il suddetto incarico si svolgerà fino al 31/12/2018;

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

- Visto il nulla-osta all'incarico suddetto rilasciato dall'Ingegnere Alessandro Degl'Innocenti Dirigente dell'Area 3 – Governo del Territorio del Comune di Pontassieve, ove il dipendente è assegnato;

RITENUTO, quindi, di poter concedere autorizzazione allo svolgimento di tale incarico, con le modalità e nei limiti previsti dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente – del Comune di Pontassieve.

DISPONE

1. di autorizzare il dipendente a tempo indeterminato del Comune di Pontassieve Carli Fabio allo svolgimento dell'incarico retribuito, conferito da parte di UNIONE DI COMUNI VALDARNOEVALDISIEVE con sede in Rufina (Fi) Via XXV Aprile n. 10 – P.I. 06096360489 per un importo previsto di € 5.000,00 come specificato in premessa, da svolgersi fino al 31/12/2018;
2. dare atto che tale incarico sarà svolto al di fuori dell'orario di lavoro ordinario, non influirà in alcun modo con il normale andamento del servizio e verrà svolto senza l'utilizzo di beni, mezzi e attrezzature del Comune di Pontassieve;
3. richiedere la certificazione del compenso percepito ai fini dell'inserimento nell'anagrafe delle prestazioni dei dipendenti pubblici.

Pontassieve, 30 maggio 2018

**IL RESPONSABILE DEL
Servizio Personale Associato
TIZIANO LEPRI**