

### 3.6. OBIETTIVI SETTORE 6 LAVORI PUBBLICI E PATRIMONI, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE – RESPONSABILE ARCH. STEFANIA SASSOLINI (DECRETO DEL SINDACO N.144 DEL 27/12/2023)

#### OBIETTIVO N. 14/2024 C

| Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi |                               |
|--|-------------------------------|
| Settore/ struttura di Staff            | Settore 6 LLPP                |
| Responsabile                           | Arch. Stefania Sassolini      |
| Assessore di riferimento               | Filippo Pratesi/Mattia Cresci |

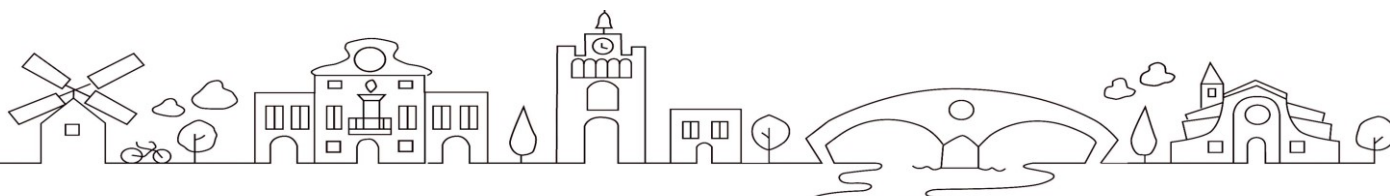
| Sezione 1.2– Riferimenti programmatici |   |
|--|---|
| Linea mandato sindaco                  | 4.GOVERNO DEL TERRITORIO, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO |
| Indirizzo strategico DUP 2024-2026     | 4.8 VALORIZZAZIONE PATRIMONIO PUBBLICO  |
| Missione e programma                   | Missione n° 4, Programma contabile n°2  |

| Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell’obiettivo |  |
|---|--|
| Titolo obiettivo                                    | Ristrutturazione Scuola De Amicis  |
| Descrizione →                                       | Ristrutturazione del plesso scolastico De Amicis sotto il profilo di adeguamento sismico ed efficientamento energetico. Finanziato con PNRR. |
| Durata dell’obiettivo                               | Annuale <input type="checkbox"/>   |
|   | Pluriennale <input checked="" type="checkbox"/>  |

| Sezione 3 – Risultato atteso |  |
|------------------------------|--|
| Indicatore di risultato 1    | Ristrutturazione Scuola De Amicis  |
| Valore iniziale              | Lavori in corso  |
| Valore finale atteso         | Rispetto cronoprogramma PNRR e quello dei lavori.  |
| Valore finale ottenuto       | Il cantiere prosegue in linea con il cronoprogramma alla data del 31/12/2025 sono stati liquidati 3 SAL per un totale di € 680.497,88 e si sta redigendo il 4 SAL. Nel corso delle lavorazioni sono emerse degli imprevisti che hanno richiesto alcune sospensioni parziali delle lavorazioni. |

| Sezione 4 – Valore pubblico generato |   |
|--------------------------------------|---|
| Valore Pubblico generato             | Ambientale e Sociale  |
| Descrizione impatto sul VP           | Ristrutturazione edificio scolastico sia dal punto di vista strutturale che energetico. Questo intervento garantirà un miglioramento anche dell’esperienza educativa dell’alunno che potrà frequentare un ambiente nuovo e aderente ai nuovi modelli didattici. |

| Sezione 5 – Sviluppo delle fasi                               |   |
|---|---|
| Descrizione azioni/<br>fasi di attuazione<br>dell’obiettivo ↓ | Sviluppo Temporale                              |
|   | Anno 2024                                       |
|   | Gen Feb Mar Apr Mag Giu Lug Ago Set Ott Nov Dic |
| 1Rispetto cronoprogramma PNRR e quello dei lavori.            |   |



## OBIETTIVO N. 16/2024 C

| Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi |                            |
|--|----------------------------|
| Settore/ struttura di Staff            | Settore 6 LLPP             |
| Responsabile                           | Arch. Stefania Sassolini   |
| Assessore di riferimento               | Filippo Pratesi/Carlo Boni |

| Sezione 1.2– Riferimenti programmatici |   |
|--|---|
| Linea mandato sindaco                  | 4.GOVERNO DEL TERRITORIO, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO |
| Indirizzo strategico DUP 2024-2026     | 4.5 CURA DEL VERDE  |
| Missione e programma                   | Missione n° 9, Programma contabile n°2  |

| Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell’obiettivo |  |
|---|--|
| Titolo obiettivo                                    | Cura del verde   |
| Descrizione →                                       | Manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico.                     |
| Durata dell’obiettivo                               | <div> <div>Annuale</div> <div><input checked="" type="checkbox"/></div> </div> |
|   | <div> <div>Pluriennale</div> <div><input type="checkbox"/></div> </div>        |

| Sezione 3 – Risultato atteso |   |
|------------------------------|---|
| Indicatore di risultato 1    | Cura del verde 2024   |
| Valore iniziale              | Ricognizione del verde pubblico con programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria annuale e straordinaria da svolgere in via prioritaria durante l’anno 2024. |
| Valore finale atteso         | Conclusione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria.   |
| Valore finale ottenuto       | Interventi eseguiti come da programmazione e segnalazioni ricevute.<br><b>Determina n. 1275 del 12/06/2024</b><br><b>Determina n.2576 del 09/12/2024</b>                  |

| Sezione 4 – Valore pubblico generato |   |
|--------------------------------------|---|
| Valore Pubblico generato             | Ambientale e Sociale  |
| Descrizione impatto sul VP           | Interventi che oltre ad occuparsi del decoro urbano del verde pubblico garantiscono anche sicurezza e massima fruibilità delle nostre aree verdi. |

| Sezione 5 – Sviluppo delle fasi                               |                            |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|---|----------------------------|--------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Descrizione azioni/<br>fasi di attuazione<br>dell’obiettivo ↓ |                            | Sviluppo Temporale |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|   |                            | Anno 2024          |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|   |                            | Gen                | Feb | Mar | Apr | Mag | Giu | Lug | Ago | Set | Ott | Nov | Dic |
| 1   | Manutenzione ordinaria     |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 2   | Manutenzione straordinaria |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |



## OBIETTIVO N. 17/2024 C

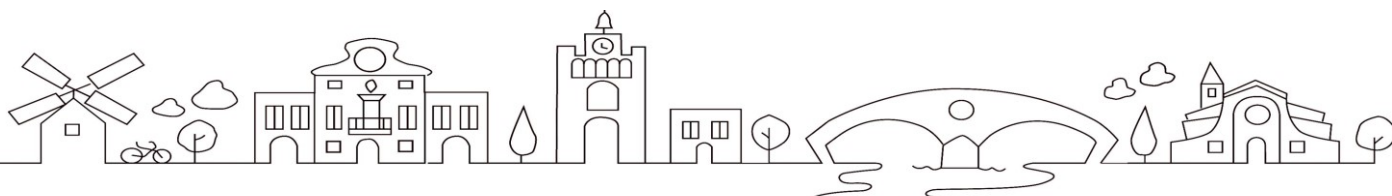
| Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi |                            |
|--|----------------------------|
| Settore/ struttura di Staff            | Settore 6 LLPP             |
| Responsabile                           | Arch. Stefania Sassolini   |
| Assessore di riferimento               | Filippo Pratesi/Carlo Boni |

| Sezione 1.2– Riferimenti programmatici |   |
|--|---|
| Linea mandato sindaco                  | 4.GOVERNO DEL TERRITORIO, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO |
| Indirizzo strategico DUP 2024-2026     | 4.8 VALORIZZAZIONE PATRIMONIO PUBBLICO  |
| Missione e programma                   | Missione n° 1, Programma contabile n°5  |

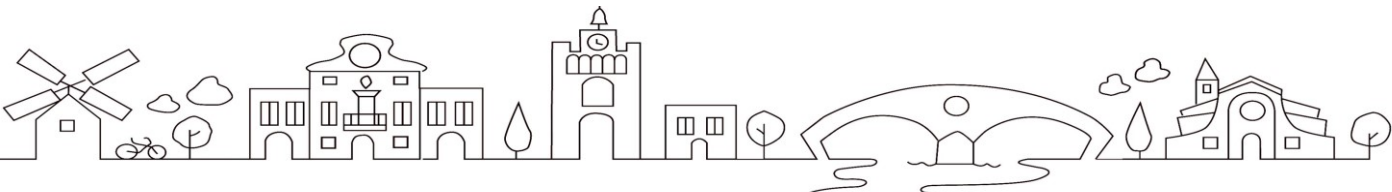
| Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell’obiettivo |   |
|---|---|
| Titolo obiettivo→                                   | <b>Manutenzione Patrimonio</b>  |
| Descrizione →                                       | Esame e risoluzione delle segnalazioni riguardo alla manutenzione ordinaria e straordinaria del nostro patrimonio (scuole, palestra, edifici pubblici...) |
| Durata dell’obiettivo                               | <div> <div>Annuale</div> <div><input checked="" type="checkbox"/></div> </div>  |
|   | <div> <div>Pluriennale</div> <div><input type="checkbox"/></div> </div>   |

| Sezione 3 – Risultato atteso |  |
|------------------------------|--|
| Indicatore di risultato 1    | <b>Cura del Patrimonio</b>   |
| Valore iniziale              | Ricognizione delle segnalazioni ricevute in merito ad interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del nostro patrimonio con programmazione degli interventi da svolgere in via prioritaria durante l’anno 2024  |
| Valore finale atteso         | Conclusione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria   |
| Valore finale ottenuto       | <p>Interventi eseguiti come da programmazione e segnalazioni ricevute.</p> <p>Al fine di dettagliare meglio il raggiungimento dell’obiettivo si descrive la metodologia con cui si dà soluzione alle segnalazioni.</p> <p>L’ufficio riceve costantemente richiesta di intervento sul proprio patrimonio, sia esso strade, verde e/o scuole. Alcuni di questi interventi possono essere svolti con personale proprio dell’ente, il centro operativo. Le segnalazioni vengono, quindi, raccolte dal responsabile del magazzino e alle stesse viene assegnato un livello di priorità secondo l’urgenza, poi sono divise per tematica e quindi per squadre di operai (manutenzione strade, edifici e segnaletica). Terminata la segnalazione la squadra ne dà informazione all’ufficio che provvede ad archivarla.</p> <p>In questo senso si riesce a soddisfare tutte le segnalazioni con priorità alta con tempestività, le altre seguono un programma più spalmato nel tempo.</p> <p>Per gli interventi su impianto elettrico si è ricorso ad un affidamento a ditta esterna poiché non abbiamo personale con profilo da elettricista all’interno dell’organico. Determina n.2719 del 18/12/2024.</p> |

| Sezione 4 – Valore pubblico generato |  |
|--------------------------------------|--|
| Valore Pubblico generato             | <b>Economico e Sociale</b>   |
| Descrizione impatto sul VP           | Tali interventi consentono il mantenimento del nostro patrimonio, soprattutto delle scuole ed degli edifici pubblici, e al contempo la mappatura delle diverse segnalazioni sui vari immobili. |



| Sezione 5 – Sviluppo delle fasi                               |                            |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|---|----------------------------|--------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Descrizione azioni/<br>fasi di attuazione<br>dell’obiettivo ↓ |                            | Sviluppo Temporale |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|   |                            | Anno 2024          |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|   |                            | Gen                | Feb | Mar | Apr | Mag | Giu | Lug | Ago | Set | Ott | Nov |
| 1   | Manutenzione ordinaria     |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 2   | Manutenzione straordinaria |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |



## OBIETTIVO N. 21/2024 C

| Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi |                          |
|--|--------------------------|
| Settore/ struttura di Staff            | Settore 6 LLPP           |
| Responsabile                           | Arch. Stefania Sassolini |
| Assessore di riferimento               | Carlo Boni               |

| Sezione 1.2– Riferimenti programmatici |   |
|--|---|
| Linea mandato sindaco                  | 6. CULTURA E ISTRUZIONE   |
| Indirizzo strategico DUP 2024-2026     | 6.7 MANIFESTAZIONI CULTURALI E PROMOZIONE DELLE ARTI E DEI SAPERI |
| Missione e programma                   | Missione n° 5, Programma contabile n°2                            |

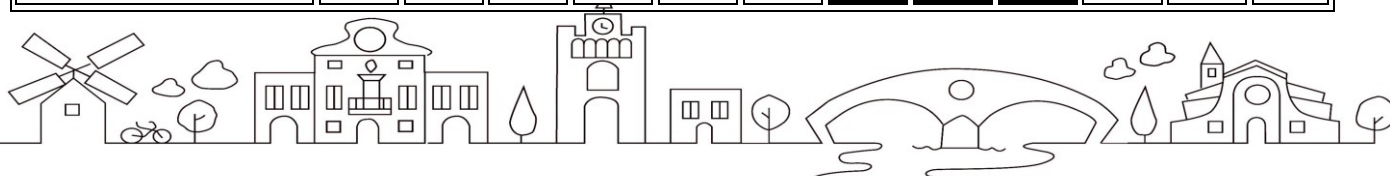
| Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell’obiettivo |   |
|---|---|
| Titolo obiettivo                                    | Realizzazione della Rassegna cinematografica “R-Esistenze”, del Festival interculturale “Piazza dei Popoli”, del Festival Internazionale di teatro per ragazzi “Apriti cielo”, delle mostre con relativi cataloghi in Sala delle Colonne nell’ambito del progetto Pontassieve in Arte, Jazz in Fattoria   |
| Descrizione →                                       | <p>– <b>Azione 1 Cinelandia.</b> La terra dove circolano le idee dal 11 gennaio 2024 al 04 aprile 2024. Si tratta di una rassegna cinematografica curata dal Centro di Documentazione Audiovisiva e incentrata sui temi cruciali della società contemporanea (memoria, migrazioni, lavoro, emancipazione femminile, diritti civili, relazioni interpersonali). Sono proiettati undici film e due documentari, uno presso il Cinema Accademia, dodici presso il Teatro Cinema Italia.</p> <p>– <b>Azione 2</b> Percorso di adesione del Comune di Pontassieve alla Fondazione Toscana Spettacolo.</p> <p>– <b>Azione 3 Apriti cielo.</b> luglio 2024 nello scenario naturale a cielo aperto dei giardini del Fossato, si svolgerà il Festival Internazionale di teatro per ragazzi; si alternano spettacoli di burattini, marionette, pupazzi, figure animate, attori, acrobati e giocolieri, musiche e suoni con artisti nazionali e internazionali. L’ingresso è gratuito.</p> <p>– <b>Azione 4 Piazza dei Popoli,</b> settembre 2024 presso piazza Vittorio Emanuele II e lo spazio all’aperto Le Muratine si svolgerà il Festival interculturale “Piazza dei Popoli”. La programmazione sarà dedicata a un paese dell’est europeo a e vedrà l’alternarsi di spettacoli teatrali, concerti, incontri letterari, laboratori plurilingue per i più piccoli.</p> <p>– <b>Azione 5 Pontassieve in Arte</b> Il progetto Pontassieve in Arte, è curato dal prof. Antonio Natali e da Adriano Bimbi col supporto del personale dipendente del Comune di Pontassieve, col contributo di Regione Toscana, Toscana Energia e Fondazione Cassa di Risparmio. Presso la Sala delle Colonne sono realizzate mostre di grandi artisti del ‘900 e di giovani artisti, in base a una programmazione coerente, fondata sull’esigenza prioritaria di sviluppare, attraverso l’arte, processi culturali nel territorio. Sono coinvolte le scuole e le associazioni locali per le visite alle esposizioni. Per ciascuna mostra viene pubblicato un catalogo nella collana Le Colonne. Le mostre previste sono Fernando Farulli e Adriano Bimbi.</p> <p>– <b>Azione 6 Jazz in Fattoria.</b> Il festival, giunto alla quarta edizione, combina musica jazz e degustazioni di vino nelle cantine del Chianti Rufina. La direzione artistica è affidata al gestore della Scuola Comunale di Musica, mentre la parte di promozione ha visto il coinvolgimento del CDA con produzione di materiale video per i social. I concerti si svolgono al tramonto dal mese di giugno al mese di settembre</p> |
| Durata dell’obiettivo                               | <div> <div>Annuale</div> <div>X</div> </div>  |
|   | <div> <div>Pluriennale</div> <div></div> </div>   |



| Sezione 3 – Risultato atteso |  |
|------------------------------|--|
| Indicatore di risultato 1    | Rassegna Cinelandia  |
| Valore iniziale              | 0  |
| Valore finale atteso         | Realizzazione Cinelandia con almeno 10 proiezioni  |
| Valore finale ottenuto       | La rassegna si è svolta presso il Teatro Cinema Italia con una data iniziale al Cinema Accademia. Gli appuntamenti sono stati 13, dal 11 gennaio al 04 aprile 2024 con doppia proiezione per ogni appuntamento, per un totale di partecipanti di 2000 persone.   |
| Indicatore di risultato 2    | Realizzazione Festival Internazionale di teatro per ragazzi “Apriti cielo  |
| Valore iniziale              | 0  |
| Valore finale atteso         | Realizzazione Festival Internazionale di teatro per ragazzi “Apriti cielo”   |
| Valore finale ottenuto       | La manifestazione si è svolta dal 18 al 21 luglio ai Giardini del Fossato con tre appuntamenti giornalieri, in totale le bambine e i bambini, che hanno partecipato, sono stati 500.   |
| Indicatore di risultato 3    | Realizzazione progetto Pontassieve in Arte   |
| Valore iniziale              | 0  |
| Valore finale atteso         | Realizzazione di almeno una mostra in Sala delle Colonne nell’ambito del progetto Pontassieve in Arte  |
| Valore finale ottenuto       | Si è svolta nel 2024, dal 04 maggio al 13 ottobre (con chiusura dal 15 luglio al 15 agosto) la mostra dedicata alle opere scultoree di Adriano Bimbi, oltre alla mostra in Sala delle Colonne e alla pubblicazione del catalogo, sono state organizzate visite guidate alla stessa anche per le scuole; è stato svolto un reading letterario ed è stato organizzato un convegno. In totale gli utenti coinvolti sono stati circa 1000. |
| Indicatore di risultato 4    | Jazz in Fattoria   |
| Valore iniziale              | 0  |
| Valore finale atteso         | Un concerto jazz per ogni fattoria del Consorzio Chianti Rufina presente sul territorio comunale (7 concerti)  |
| Valore finale ottenuto       | Manifestazione svolta nel periodo estivo (da giugno a settembre) con 7 concerti in 7 fattorie diverse con una media di pubblico di 70 persone per data   |
| Indicatore di risultato 5    | Piazza dei Popoli 2024   |
| Valore iniziale              | 0  |
| Valore finale atteso         | Almeno tre eventi nell’ambito del Progetto Piazza dei popoli 2024  |
| Valore finale ottenuto       | La manifestazione si è svolta dal 04 al 06 settembre, dal al con appuntamenti pomeridiani e serali di musica, spettacoli teatrali e talk con un coinvolgimento di persone per tutta la manifestazione pari a 500.  |

| Sezione 4 – Valore pubblico generato |   |
|--------------------------------------|---|
| Valore Pubblico generato             | Sociale   |
| Descrizione impatto sul VP           | Engagement delle associazioni locali, promozione dei linguaggi artistici, creazione di occasioni di socialità, sensibilizzazione ai temi dell’intercultura, della convivenza e dei diritti. |

| Sezione 5 – Sviluppo delle fasi                               |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|---|--------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Descrizione azioni/<br>fasi di attuazione<br>dell’obiettivo ↓ | Sviluppo Temporale |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|   | Anno 2024          |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|   | Gen                | Feb | Mar | Apr | Mag | Giu | Lug | Ago | Set | Ott | Nov | Dic |
| Cinelandia  |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| Azione 2  |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| Apriti Cielo 2024   |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| Piazza dei Popoli   |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| Pontassieve in Arte   |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| Jazz in Fattoria  |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |



## OBIETTIVO N. 22/2024 C

| Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi |                          |
|--|--------------------------|
| Settore/ struttura di Staff            | Settore 6 LLPP           |
| Responsabile                           | Arch. Stefania Sassolini |
| Assessore di riferimento               | Carlo Boni               |

| Sezione 1.2– Riferimenti programmatici |   |
|--|---|
| Linea mandato sindaco                  | 6.CULTURA E ISTRUZIONE  |
| Indirizzo strategico DUP 2024-2026     | <ul style="list-style-type: none"> <li>6.6 PROMOZIONE DEI SAPERI LOCALI E DOMESTICI</li> <li>6.7 DIVULGAZIONE E COSTRUZIONE DI UNA CULTURA DI COMUNITÀ BASATA SULLA CONOSCENZA DELLA NOSTRA STORIA</li> </ul> |
| Missione e programma                   | Missione n°5, Programma contabile n°2   |

| Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell’obiettivo |   |
|---|---|
| Titolo obiettivo                                    | <b>Valorizzazione della storia locale attraverso la realizzazione di materiale digitale, di corsi aperti a tutti anche di storia locale e di visite per le scuole all’archivio storico</b>  |
| Descrizione →                                       | <p>- <b>Azione 1</b> Avvio Co-progettazione con associazioni al fine di programmare interventi di promozione della cultura e storia locali.</p> <p>- <b>Azione 2</b> Corsi e lezioni sull’economia, cultura, saperi e storia locale, sia nell’ambito dei progetti didattici del Museo Geo sia nell’ambito del programma della Libera Università Valdisieve e Valdarno, la cui organizzazione è gestita dall’Associazione Amici della Biblioteca di Pontassieve e dall’Ufficio Biblioteca e CDA del Comune di Pontassieve;</p> <p>- <b>Azione 3</b> Visite guidate per le scuole presso l’Archivio Storico Comunale come fonte primaria di informazioni per la storia locale e stimolo del senso di appartenenza alla comunità, in particolare sono proposte attività didattiche di approfondimento per le scuole.</p> |
| Durata dell’obiettivo                               | Annuale <input checked="" type="checkbox"/>   |
|   | Pluriennale <input type="checkbox"/>  |

| Sezione 3 – Risultato atteso |   |
|------------------------------|---|
| Indicatore di risultato 1    | <b>Realizzazione di incontri con le associazioni per la promozione della cultura locale</b>   |
| Valore iniziale              | 0   |
| Valore finale atteso         | Programmazione condivisa con associazioni per interventi di promozione della cultura e storia locali, almeno uno.   |
| Valore finale ottenuto       | Sono stati svolti numerosi tavoli di programmazione per attività concernenti la cultura locale e la memoria. Sono state coinvolte 10 associazioni e in particolare è stata realizzata la Manifestazione di Monte Giovi. |
| Indicatore di risultato 2    | <b>Realizzazione di corsi di cultura e storia locale in collaborazione con la Libera Università</b>   |
| Valore iniziale              | 0   |
| Valore finale atteso         | Realizzazione di almeno n. 2 corsi dedicati alla storia e ai saperi locali nell’ambito dei corsi della Libera Università.   |
| Valore finale ottenuto       | Sono stati attivati due corsi e gestiti direttamente dalla LUUV   |

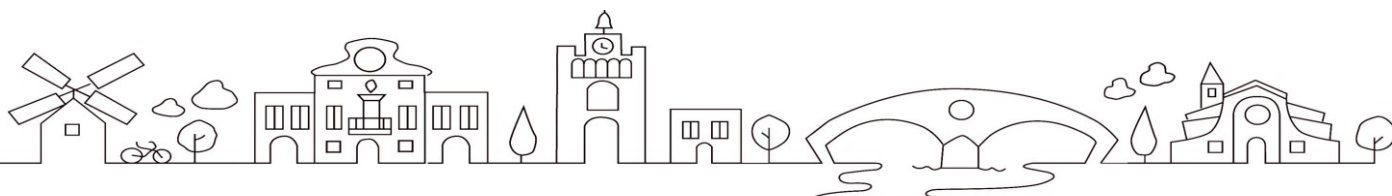




|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| <b>Indicatore di risultato 3</b> | <b>Realizzazione di visite per le scuole all'archivio storico</b>  |
| <b>Valore iniziale</b>           | 0  |
| <b>Valore finale atteso</b>      | Realizzazione di visite guidate con particolare attenzione alle scuole, a cura della biblioteca comunale (almeno tre)  |
| <b>Valore finale ottenuto</b>    | Visite svolte, su prenotazione, in collaborazione con le classi dell'Istituto Comprensivo di Pontassieve e con l'Istituto Comprensivo di Pelago e curate dalla biblioteca comunale di Pontassieve. |

| Sezione 4 – Valore pubblico generato |   |
|--------------------------------------|---|
| <b>Valore Pubblico generato</b>      | <b>Sociale</b>  |
| <b>Descrizione impatto sul VP</b>    | Promozione della consapevolezza della propria storia, recupero dei saperi locali, creazione di momenti di socialità e coinvolgimento della popolazione. |

| Sezione 5 – Sviluppo delle fasi                               |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|---|--------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Descrizione azioni/<br>fasi di attuazione<br>dell'obiettivo ↓ | Sviluppo Temporale |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|   | Anno 2024          |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|   | Gen                | Feb | Mar | Apr | Mag | Giu | Lug | Ago | Set | Ott | Nov | Dic |
| Azione 1  |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| Azione 2  |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| Azione 3  |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |





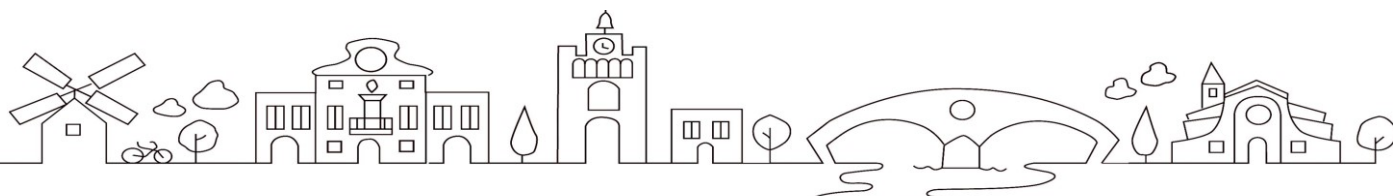
## OBIETTIVO N. 23/2024 C

| Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi |                          |
|--|--------------------------|
| Settore/ struttura di Staff            | Settore 6 LLPP           |
| Responsabile                           | Arch. Stefania Sassolini |
| Assessore di riferimento               | Carlo Boni               |

| Sezione 1.2– Riferimenti programmatici |   |
|--|---|
| Linea mandato sindaco                  | 6.CULTURA E ISTRUZIONE  |
| Indirizzo strategico DUP 2024-2026     | 6.5 PROMOZIONE DELLA MEMORIA STORICA E DEI VALORI DELL'ANTIFASCISMO |
| Missione e programma                   | Missione n°5, Programma contabile n°2                               |

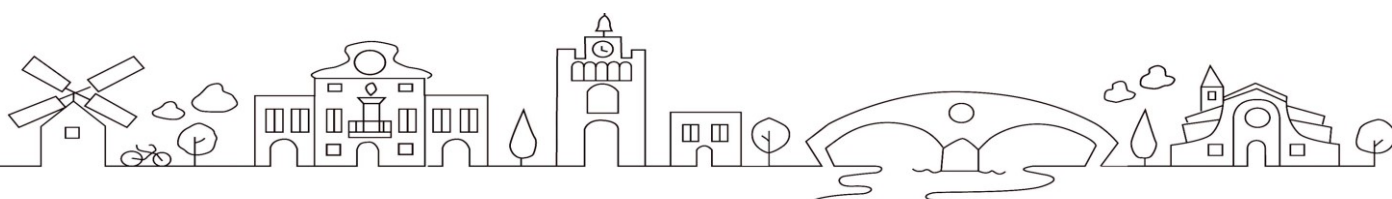
| Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo |   |
|---|---|
| Titolo obiettivo                                    | <b>Progetti: A Scuola di memoria; Monte Giovi dopo 8 settembre 1943</b>   |
| Descrizione →                                       | <p>- <b>Azione 1. A Scuola di memoria</b> A Scuola di Memoria è un progetto che IC Pontassieve realizza in collaborazione col Comune di Pontassieve e ANED, nell'ambito del progetto sono finanziati anche i viaggi della memoria 2024 negli ex campi di sterminio in Germania ed Austria. Iniziative per il Giorno della Memoria in collaborazione con ANED, Teatro Cinema Italia, IC di Pontassieve e Biblioteca Comunale.</p> <p>- <b>Azione 2 Monte Giovi dopo 8 settembre 1943</b> È un progetto finanziato in parte da un contributo di Regione Toscana e prevede le seguenti azioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• allestimento cartografico dei sentieri dedicati ai partigiani e alle figure importanti della Repubblica Italiana presso il Parco di Monte Giovi, stampa di carto-guide;</li> <li>• sito web relativo al Parco Culturale di Monte Giovi;</li> </ul> |
| Durata dell'obiettivo                               | <div>Annuale <input checked="" type="checkbox"/></div>  |
|   | <div>Pluriennale <input type="checkbox"/></div>   |

| Sezione 3 – Risultato atteso |  |
|------------------------------|--|
| Indicatore di risultato 1    | <b>Progetto A Scuola di memoria</b>  |
| Valore iniziale              | 0  |
| Valore finale atteso         | Partecipazione degli studenti ai due viaggi della Memoria e ai percorsi di avvicinamento e restituzione  |
| Valore finale ottenuto       | <p>Viaggi della memoria svolti in due occasioni e con la partecipazione della conigliera Selvi nella prima occasione e dell'assessore Betulanti nella seconda:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dal 22 al 26 marzo;</li> <li>• dall'8 al 12 maggio.</li> </ul> |
| Indicatore di risultato 2    | <b>Progetto Monte Giovi dopo 8 settembre 1943</b>  |
| Valore iniziale              | 0  |
| Valore finale atteso         | Realizzazione di corto-guida e realizzazione sito web  |
| Valore finale ottenuto       | Progetto svolto, <b>rendicontazione chiusa il 31/12/2024</b>   |



| Sezione 4 – Valore pubblico generato |   |
|--------------------------------------|---|
| Valore Pubblico generato             | Sociale   |
| Descrizione impatto sul VP           | Collaborazione con IC Pontassieve, creando sinergie connesse ai principi dell'Antifascismo, alla memoria storica e alla lotta alle mafie. |

| Sezione 5 – Sviluppo delle fasi                               |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|---|--------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Descrizione azioni/<br>fasi di attuazione<br>dell'obiettivo ↓ | Sviluppo Temporale |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|   | Anno 2024          |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|   | Gen                | Feb | Mar | Apr | Mag | Giu | Lug | Ago | Set | Ott | Nov | Dic |
| Azione 1  |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| Azione 2  |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |



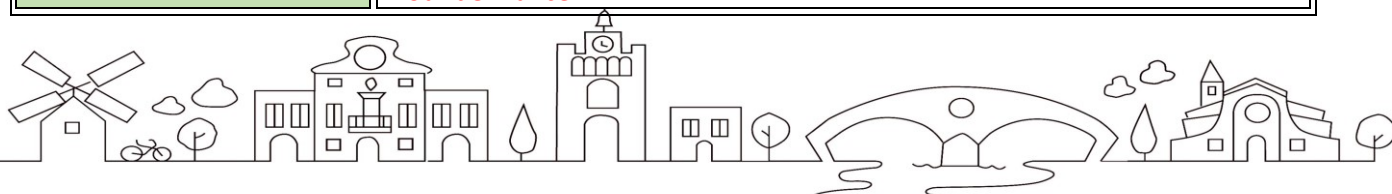
## OBIETTIVO N. 24/2024 C

| Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi |                          |
|--|--------------------------|
| Settore/ struttura di Staff            | Settore 6 LLPP           |
| Responsabile                           | Arch. Stefania Sassolini |
| Assessore di riferimento               | Carlo Boni               |

| Sezione 1.2– Riferimenti programmatici |   |
|--|---|
| Linea mandato sindaco                  | 6.CULTURA E ISTRUZIONE  |
| Indirizzo strategico DUP 2024-2026     | 6.4 Potenziamento del ruolo culturale della Biblioteca comunale |
| Missione e programma                   | Missione n°5, Programma contabile n°2                           |

| Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell’obiettivo |   |
|---|---|
| Titolo obiettivo                                    | Promozione della lettura e valorizzazione della Biblioteca comunale   |
| Descrizione →                                       | <p>- <b>Azione 1. Patto locale per la Lettura</b> Pontassieve ha ottenuto la qualifica di Città che legge. L’Ente promuove e approva il Patto locale per la lettura a cui, a seguito di manifestazione di interesse, aderiscono tutti i soggetti del territorio impegnati nella promozione della lettura, allo scopo di costituire uno strumento di governance condivisa delle politiche di promozione del libro e dell’esperienza della lettura nelle sue varie forme: individuale e collettiva.</p> <p>- <b>Azione 2 Giardino de Le Muratine.</b> Dopo il recupero del cortile de Le Muratine, anche la risistemazione del giardino va a implementare gli spazi all’aperto della biblioteca comunale, dove poter studiare, leggere e socializzare, dove sono organizzate presentazioni di libri nel periodo estivo anche grazie a un contributo di regione toscana;</p> <p>- <b>Azione 3 Calvino a Colazione.</b> Presso la biblioteca comunale, sabati mattina con colazione letture animate dedicate alle opere di Italo Calvino</p> <p>- <b>Azione 4 Laboratori e Presentazioni di libri</b> Realizzazione di laboratori e cicli di incontri in biblioteca per bambini (Sabati favolosi, Bibliopride, BookTok)</p> |
| Durata dell’obiettivo                               | <div> <div>Annuale</div> <div><input checked="" type="checkbox"/></div> </div>  |
|   | <div> <div>Pluriennale</div> <div><input type="checkbox"/></div> </div>   |

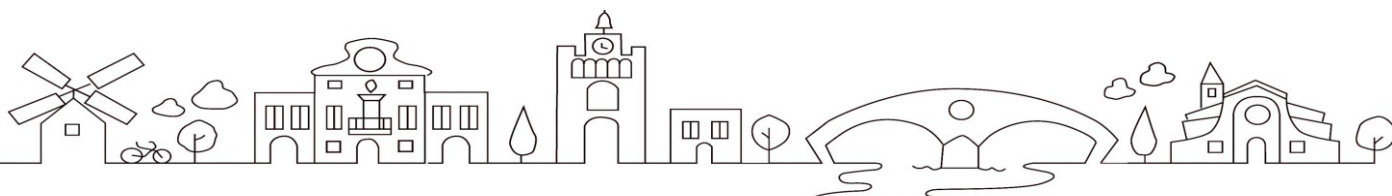
| Sezione 3 – Risultato atteso |  |
|------------------------------|--|
| Indicatore di risultato 1    | Patto locale per la lettura  |
| Valore iniziale              | 0  |
| Valore finale atteso         | Sottoscrizione del patto, istituzione di un tavolo di coordinamento e uso di un logo per gli eventi di promozione alla lettura |
| Valore finale ottenuto       | Patto sottoscritto in data 05/06/2022 e rinnovato anche per il 2024  |
| Indicatore di risultato 2    | Giardino de Le Muratine  |
| Valore iniziale              | 0  |
| Valore finale atteso         | Iniziative estive dedicate alla promozione della lettura   |
| Valore finale ottenuto       | Nel 2024 si è svolta tale manifestazione con tre appuntamenti, dedicati al Tour de France                                      |



|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| <b>Indicatore di risultato 3</b> | <b>Calvino a Colazione</b>  |
| <b>Valore iniziale</b>           | 0   |
| <b>Valore finale atteso</b>      | Realizzazione rassegna dedicata a Calvino   |
| <b>Valore finale ottenuto</b>    | Sono stati organizzati tre appuntamenti il sabato mattina in biblioteca con una media di partecipanti a ciascuno di esso di 30 persone.                           |
| <b>Indicatore di risultato 4</b> | <b>Realizzazione laboratori e presentazioni di libri</b>  |
| <b>Valore iniziale</b>           | 0   |
| <b>Valore finale atteso</b>      | Realizzazione di laboratori e cicli di incontri in biblioteca per bambini e adulti.   |
| <b>Valore finale ottenuto</b>    | Sono stati svolte sia presentazioni di libri che il ciclo di incontri "Sabati favolosi" per bambine e bambini. Il numero complessivo di utenti è stato circa 500. |

| <b>Sezione 4 – Valore pubblico generato</b> |   |
|---|---|
| <b>Valore Pubblico generato</b>             | <b>Sociale</b>  |
| <b>Descrizione impatto sul VP</b>           | Incremento attività per la promozione della lettura, ampliamento degli spazi della biblioteca e delle opportunità di approfondimento da essa offerte. |

| <b>Sezione 5 – Sviluppo delle fasi</b>                        |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|---|--------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Descrizione azioni/<br>fasi di attuazione<br>dell'obiettivo ↓ | Sviluppo Temporale |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|   | Anno 2024          |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|   | Gen                | Feb | Mar | Apr | Mag | Giu | Lug | Ago | Set | Ott | Nov | Dic |
| Azione 1  |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| Azione 2  |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| Azione 3  |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| Azione 4  |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |



## OBIETTIVO N. 25/2024 C

| Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi |                          |
|--|--------------------------|
| Settore/ struttura di Staff            | Settore 6 LLPP           |
| Responsabile                           | Arch. Stefania Sassolini |
| Assessore di riferimento               | Jacopo Bencini           |

| Sezione 1.2– Riferimenti programmatici |   |
|--|---|
| Linea mandato sindaco                  | 5.GIOVANI, ANZIANI, SPORT, INCLUSIONE E COOPERAZIONE  |
| Indirizzo strategico DUP 2024-2026     | 5.6 PARI OPPORTUNITÀ E LOTTA AL BULLISMO, AL RAZZISMO E ALL'OMOFOBIA  |
| Missione e programma                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Missione n° 19, Programma contabile n°1 (Saharawi)</li> <li>• Missione n° 12, Programma contabile n°4 (Sai e Sportello)</li> </ul> |

| Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo |   |
|---|---|
| Titolo obiettivo                                    | <b>Accoglienza estiva dei bambini saharawi, sportello migranti, progetto SAI, eventi di sensibilizzazione sui temi migratori</b>  |
| Descrizione →                                       | <p>- <b>Azione 1. Piccoli ambasciatori di pace.</b> A partire dal contesto di estrema difficoltà che caratterizza da oltre 40 anni la vicenda del Sahara Occidentale ed i campi profughi nel deserto di Tindouf in Algeria, si è sviluppato il progetto di cooperazione internazionale Piccoli Ambasciatori di Pace e contestualmente il Patto di Amicizia sottoscritto tra il Comune di Pontassieve ed il Comune di Tifariti nel 1987. Nel mese di agosto, il Comune di Pontassieve accoglie 10 bambine saharawi, i quale, da un lato, come ambasciatori sensibilizzano la popolazione relativamente alla causa del popolo Saharawi in Italia, dall'altro, hanno la possibilità di accedere a screening sanitari, quindi visite e cure medico-specialiste. L'accoglienza è gestita insieme a Sahariwinsieme onlus, in collaborazione con Croce Azzurra in base a un protocollo fra l'Ente e i due soggetti.</p> <p>- <b>Azione 2 Sportello Migranti.</b> È rete di sportelli informativi sull'immigrazione, servizio di interpretariato e traduzione, attività di prima accoglienza di alunni stranieri nelle scuole con mediatori culturali, attività di coordinamento e promozione di attività per la promozione dell'intercultura e della formazione dei cittadini neo arrivati in Italia, quali la rassegna Pontassieve terra d'incontri. Le attività sono gestite (a seguito di procedura a evidenza pubblica) da Arci Firenze aps.</p> <p>- <b>Azione 3 Progetto SAI.</b> Consiste in servizi di accoglienza (alloggio e accoglienza materiale), servizi di integrazione (orientamento e accesso ai servizi del territorio, insegnamento lingua italiana come L2 e inserimento scolastico, formazione professionale, orientamento all'inserimento lavorativo, orientamento all'inserimento sociale, servizi di tutela legale, servizi di tutela psicologico-sanitaria). Il numero di beneficiari è 77, i servizi sono gestiti, a seguito di procedura a evidenza pubblica, da RTI Arci Toscana e Cooperativa CAT. Anche nell'ambito delle azioni 3 vengono svolti interventi di sensibilizzazione della popolazione come la giornata del 20 giugno (giornata mondiale del rifugiato) in cui sono organizzate attività per famiglie e momenti di approfondimento.</p> |
| Durata dell'obiettivo                               | <div> <div>Annuale</div> <div></div> </div>   |
|   | <div> <div>Pluriennale</div> <div>X</div> </div>  |



| Sezione 3 – Risultato atteso |  |
|------------------------------|--|
| Indicatore di risultato 1    | Accoglienza Piccoli ambasciatori di pace   |
| Valore iniziale              | 0  |
| Valore finale atteso         | Accoglienza nel mese di agosto di 10 bambini saharawi  |
| Valore finale ottenuto       | Accoglienza svolta nel mese di agosto nel periodo tra l'11 e il 22 di agosto   |
| Indicatore di risultato 2    | Azioni Progetto Migranti   |
| Valore iniziale              | 0  |
| Valore finale atteso         | Realizzazione dei servizi previsti dal capitolato, cercando di limitare i tempi di attesa di accesso e incrementando le iniziative di sensibilizzazione  |
| Valore finale ottenuto       | Realizzati tutti i servizi così come da capitolato allo sportello migranti sito presso il Palazzo Comunale, sono state svolte anche iniziative di sensibilizzazione con le scuole dedicate all'integrazione culturale. |
| Indicatore di risultato 3    | Azioni Progetto SAI  |
| Valore iniziale              | 0  |
| Valore finale atteso         | Realizzazione dei servizi previsti dal capitolato in collaborazione con Ministero Interno ed ente gestore.   |
| Valore finale ottenuto       | Realizzati tutti i servizi così come da capitolato, con accoglienza diffusa di 77 beneficiari  |

| Sezione 4 – Valore pubblico generato |  |
|--------------------------------------|--|
| Valore Pubblico generato             | Sociale  |
| Descrizione impatto sul VP           | Facilitazione di accesso ai servizi per i cittadini migranti, sensibilizzazione della popolazione sulle tematiche migratorie; accoglienza diffusa per incentivare il raggiungimento dell'autonomia da parte dei beneficiari del sistema di accoglienza (singoli e famiglie), sensibilizzazione ai temi di politica internazionale, in particolare alla causa saharawi. |

| Sezione 5 – Sviluppo delle fasi                               |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|---|--------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Descrizione azioni/<br>fasi di attuazione<br>dell'obiettivo ↓ | Sviluppo Temporale |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|   | Anno 2024          |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|   | Gen                | Feb | Mar | Apr | Mag | Giu | Lug | Ago | Set | Ott | Nov | Dic |
| Azione 1  |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| Azione 2  |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| Azione 3  |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |

