



COMUNE DI PONTASSIEVE

CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Nr. 56 Data 25/05/2023 Seduta Nr. 23

SEGRETARIO GENERALE - SEGRETARIO GENERALE

ART. 17 COMMI 1 E 1TER DEL CODICE AMMINISTRAZIONE DIGITALE (D.LGS NR.82/2005)-
NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE ALLA MODALITA' OPERATIVA DIGITALE PER IL
COMUNE DI PONTASSIEVE

L'anno duemilaventitre questo giorno venticinque del mese di Maggio alle ore 17:30 convocata con le prescritte modalità, in modalità mista, giusta la deliberazione GM 44/2022, si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Pres.</i>
MARINI MONICA	S
BONI CARLO	S
BENCINI JACOPO	S
PRATESI FILIPPO	S
CRESCI MATTIA	S
BORGHERESI GIULIA	S
<i>TOTALE Presenti</i>	6
<i>TOTALE Assenti</i>	0

Gli assessori Cresci e Borgheresi partecipano da remoto.

Per il Segretario Generale del Comune, Dott. Francesco Cammilli, assiste alla seduta incaricato della redazione del verbale.

Il Sindaco, Monica Marini, assume la presidenza e constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento relativo all'oggetto.

OGGETTO:

SEGRETARIO GENERALE SEGRETARIO GENERALE

**ART. 17 COMMI 1 E 1TER DEL CODICE AMMINISTRAZIONE DIGITALE (D.LGS NR.82/2005)-
NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE ALLA MODALITA' OPERATIVA DIGITALE PER IL
COMUNE DI PONTASSIEVE**

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- il decreto legislativo 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) che ha introdotte significative modifiche nell'attività ordinaria e straordinaria della Pubblica Amministrazione secondo i principi di semplificazione normativa e amministrativa così da rendere la codificazione digitale un comparto di regole e strumenti operativi capaci, da un lato, di relazionare la pubblica amministrazione ai continui mutamenti tecnologici della società, in una logica di costante *work in progress* e, dall'altro, di attuare la diffusione di una cultura digitale dei cittadini e delle imprese;
- il decreto legislativo nr. 179/2016, in attuazione della legge 124/2015 di riforma della pubblica amministrazione (cd. legge Madia), ha innovato in modo significativo il decreto legislativo nr. 82/2005 (cd. Codice dell'Amministrazione digitale).

Rilevato che:

- il processo di riforma e digitalizzazione della Pubblica Amministrazione è ancora in corso ed è anzi stato reso tanto più necessario quanto più complesso da gestire a seguito delle misure messe in atto nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza in merito all'abilitazione, facilitazione e migrazione al servizio Cloud (1.2), al mettere in piedi un'esperienza sempre più accessibile e fruibile per i cittadini (1.4.1), all'adozione/potenziamento dei servizi pagoPA e app IO (1.4.3) e di identità digitale (1.4.4) e alla digitalizzazione degli avvisi pubblici (1.4.5);
- tale complessità rende ancor più necessaria una gestione unitaria delle procedure di digitalizzazione come previsto dalle norme di riferimento che richiedono di porre in capo ad ogni singola amministrazione pubblica la funzione di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione, centralizzando in capo a un ufficio unico il compito di conduzione del processo di transizione alla modalità operativa digitale e dei correlati processi di riorganizzazione, nell'ottica di perseguire il generale obiettivo di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
- l'articolo 17 (Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie) del decreto legislativo 82/2005 disciplina tale unico ufficio prevedendo la figura del Responsabile della transizione alla modalità operativa digitale: *"le pubbliche amministrazioni garantiscono l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo in coerenza con le regole tecniche di cui all'articolo 71. A tal fine, ciascuno dei predetti soggetti affida a un unico ufficio dirigenziale generale, fermo restando il numero complessivo di tali uffici, la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità."*;

Dato atto che:

- al suddetto ufficio sono inoltre attribuiti i compiti relativi a:
 - a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 56 DEL 25/05/2023

- b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1 del decreto legislativo medesimo;
- d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4 (Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici);
- e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
- g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- i) promozione delle iniziative attinenti all'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità.

Considerato che:

- l'alta rilevanza dell'incarico di Responsabile della transizione digitale (RTD) si connette necessariamente all'organizzazione dell'amministrazione, su cui esso deve poter agire in maniera trasversale ed assume significato strategico, sia per le iniziative di attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie, sia per le elevate responsabilità connesse;
- il Responsabile della transizione alla modalità operativa digitale, ai sensi dell'articolo 17 comma 1 ter, è dotato di adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali e risponde, con riferimento ai compiti relativi alla transizione, alla modalità digitale direttamente all'organo di vertice politico;
- pertanto, identificato il Responsabile del Servizio I.C.T. della Unione dei Comuni Valdarno e Valdisieve quale struttura deputata alla erogazione dei Servizi informatici ai Comuni della Unione quale figura atta ricoprire tale ruolo, in relazione alla complessità delle competenze richieste, il Responsabile alla Transizione Digitale (RTD) dovrà essere supportato da un adeguato Gruppo di Lavoro che possa permettere la copertura delle competenze richieste e lo svolgimento delle attività nel frattempo pianificate.
- Tale gruppo di lavoro, che risponde funzionalmente allo stesso RTD, viene costituito in maniera trasversale attraverso l'individuazione di un soggetto per ciascuno dei settori/uffici di staff dell'Ente così da poter mettere in atto azioni condivise e sinergiche ai fini di un migliore e più rapido sviluppo del processo di digitalizzazione dell'Ente. A far parte di tale gruppo di lavoro sono stati individuati i seguenti soggetti:
 - Settore 1 Affari Generali – Francesco Cammili
 - Settore 2 Finanziario – Daniela Torrini
 - Settore 3 Giovani e Sviluppo educativo – Claudia Landi
 - Settore 4 Pianificazione territoriale – Fabio Carli
 - Settore 5 Tutela ambientale, Sostenibilità e Ciclo dei rifiuti – Francesca Procacci

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 56 DEL 25/05/2023

- Settore 6 Lavori pubblici e Patrimonio, Sicurezza e Protezione civile – Stefania Sassolini
- Settore 7 Edilizia privata – Giacomo Rossi
- Staff Programmazione e Controllo Staff Sindaco – Laura Brogelli
- Corpo di Polizia Municipale Arno-Sieve – Marco Stagi

Visto il decreto legislativo 18/08/2000 n. 267 “Testo Unico delle Leggi sull’ordinamento degli enti locali” e s.m. e i.;

Dato atto che si prescinde dal parere in ordine alla regolarità contabile in quanto il presente atto non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata o comunque riflessi diretti od indiretti sulla situazione economico patrimoniale dell’ente ai sensi dell’art.49 del D.lg.vo 267/2000;

Visto il parere tecnico, favorevole, espresso ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs.vo n. 267/2000;

Con voti favorevoli, unanimi e palesi;

DELIBERA

1.di approvare le premesse e l’intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo.

2.di nominare conseguentemente, ai sensi dell’articolo 17, comma 1 ter del rinnovato decreto legislativo 82/2005 (Codice dell’Amministrazione Digitale), il sig. Andrea Arcidiacono Responsabile del Servizio I.C.T. dell’Unione Valdarno Val di Sieve, quale Responsabile della transizione alla modalità operativa digitale del Comune di Pontassieve, cui sono affidati i compiti di conduzione del processo di transizione alla modalità operativa digitale e dei conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un’amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità.

3. di precisare che detto incarico è differenziato ed aggiuntivo rispetto a quello di Responsabile del Servizio I.C.T. della Unione Valdarno Val di Sieve e che a tale incarico non sono connessi ulteriori emolumenti retributivi.

4. di dare atto che il Responsabile della transizione alla modalità operativa digitale risponde al all'organo di vertice politico con riferimento ai compiti relativi alla transizione, alla modalità digitale.

5.di nominare come membri del gruppo di lavoro, che risponderanno funzionalmente allo stesso RTD come esposto in narrativa, i seguenti soggetti:

- Settore 1 Affari Generali – Francesco Cammilli
- Settore 2 Finanziario – Daniela Torrini
- Settore 3 Giovani e Sviluppo educativo – Claudia Landi
- Settore 4 Pianificazione territoriale – Fabio Carli
- Settore 5 Tutela ambientale, Sostenibilità e Ciclo dei rifiuti – Francesca Procacci
- Settore 6 Lavori pubblici e Patrimonio, Sicurezza e Protezione civile – Stefania Sassolini
- Settore 7 Edilizia privata – Giacomo Rossi
- Staff Programmazione e Controllo Staff Sindaco – Laura Brogelli
- Corpo di Polizia Municipale Arno-Sieve – Marco Stagi

6. di pubblicare la suddetta nomina sull’Indice delle Pubbliche Amministrazioni IPA – www.indicepa.gov.it e di comunicare il presente atto al dipendente interessato.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 56 DEL 25/05/2023

Di seguito, la GIUNTA COMUNALE, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs n. 267/2000, con separata unanime votazione

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 56 DEL 25/05/2023

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco

Monica Marini
(firmato digitalmente)

Per il Segretario Generale

Dott. Francesco Cammilli
(firmato digitalmente)