

UNIONE DI COMUNI VALDARNO E VALDISIEVE
(Città Metropolitana di Firenze)

CONVENZIONE PER LA DISCIPLINA DEI RAPPORTI TRA L'UNIONE DI COMUNI E LE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO LOCALI OPERANTI NELL'AMBITO DELLA PROTEZIONE CIVILE, AI SENSI DELL'ART. 6 DELLA LEGGE N. 266/91, DEL D.LGS. N. 117/2017, DEL D.LGS. N. 01/2018, DELLA LEGGE REGIONALE N. 45/2020, PER ATTIVITA' INTEGRATIVE DI SERVIZI DI PUBBLICO INTERESSE O PER INTERVENTI DI EMERGENZA LEGATI AD AVVENIMENTI ECCEZIONALI E/O IMPREVEDIBILI.

L'anno duemilaventicinque (2025) il giorno .. (.....) del mese di

FRA

- **L'UNIONE DI COMUNI VALDARNO E VALDISIEVE** (codice fiscale 06096360489) rappresentata per l'occasione da, nato/a a il .././....., domiciliato/a ai fini del presente atto presso la sede di via XXV Aprile 10 – Rufina (FI), non in proprio ma nella sua qualità di Responsabile del Servizio S.I.T., Pianificazione e Attività Territoriali della Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve;
- **L'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO**, con sede legale , rappresentata dal Legale Rappresentante Sig./ Sig.ra, nato/a a il..... e domiciliato per il presente atto presso la sede dell'ODV;

VISTE E RICHIAMATE

- l'art. 6 della Legge n. 266 del 11/08/1991 *“Legge quadro sul Volontariato”* secondo il quale le Regioni e le Province autonome istituiscono registri delle ODV, e l'iscrizione a tali registri è condizione necessaria per stipulare convenzioni o beneficiare di contributi pubblici e agevolazioni fiscali;
- D.P.G.R. n. 62/R del 30/10/2013 *“Regolamento sulle Organizzazioni di Volontariato che svolgono attività di Protezione Civile, in attuazione all'art. 15 della L.R. 67/2003 (Ordinamento del sistema regionale della Protezione Civile e disciplina della relativa attività);*
- l'art. 7 della Legge Regionale n. 28 del 26/04/1993 *“Norme relative ai rapporti delle Organizzazioni di volontariato con la Regione, gli Enti locali e gli altri Enti Pubblici”*, così come modificata dalla L.R. n. 21 del 01/03/2016;
- *l'art. 56 del D. Lgs. n. 117 del 03/07/2017 “Codice del Terzo settore”* e s.m.i., che stabilisce che le convenzioni con ODV devono essere riservate a soggetti iscritti da almeno 6 mesi

nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, prevedere solo il rimborso delle spese documentate, e rispettare i principi di trasparenza, parità di trattamento e l'idoneità organizzativa delle ODV;

- l'art. 18 del D. Lgs. n. 117 del 03/07/2017 "*Codice del Terzo settore*" e s.m.i., che dispone l'obbligo dell'Amministrazione Pubblica convenzionante della copertura assicurativa dei volontari per infortuni, malattie e responsabilità civile;
- D.Lgs. n. 1 del 02/01/2018 "*Codice della Protezione Civile*";
- Legge Regionale 25 giugno 2020, n. 45, Sistema regionale della protezione civile e disciplina delle relative attività;
- Il piano di Protezione Civile della Sezione della Gestione Associata adottato con Delibera del consiglio dell'Unione di Comuni n. 11 del 12/09/2024;
- Il Regolamento Organizzativo e Funzionale del servizio intercomunale di Protezione Civile approvato con deliberazione di Giunta n. 82 del 12/10/2021;

VISTO lo statuto che stabilisce che l'Unione dei Comuni svolge le funzioni Comunali di Protezione Civile per tutti i Comuni aderenti allo stesso Ente;

ATTESO CHE l'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve aveva sottoscritto con le associazioni di volontariato locali in data 25/3/2014 il Protocollo di Intesa per l'istituzione di un CENTRO DI COORDINAMENTO OPERATIVO del VOLONTARIATO di PROTEZIONE CIVILE a livello di zona di competenza dell'Unione dei Comuni Valdarno e Valdisieve in ottemperanza a quanto disposto dal D.P.G.R 62/R;

RITENUTA tale collaborazione coordinata essenziale per la predisposizione e l'aggiornamento dei Piani di Protezione Civile.

PREMESSO

- che è compito dell'Unione di Comuni garantire la continua operatività ed il pronto intervento per ciò che concerne l'attività di protezione civile, ai sensi del D.Lgs. 2 gennaio 2018, n. 1 "*Codice della protezione civile*", per quanto di competenza;
- che il Sistema di Protezione Civile così come definito dalla vigente normativa, per poter operare al meglio richiede il pieno coinvolgimento del Volontariato ed in particolare la massima valorizzazione delle sue risorse;

- che l'Unione di Comuni intende assicurare attraverso tali Organizzazioni di Volontariato le attività ed i servizi inerenti la Protezione Civile nei territori del Comune di Pontassieve, Rufina, Londa, San Godenzo, Pelago e Reggello;

- che l'Unione di Comuni (di seguito U.C.) intende stipulare, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento Organizzativo e Funzionale del Servizio Intercomunale di Protezione Civile dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve, e successive modificazioni, una Convenzione che disciplini i rapporti fra le Organizzazioni di Volontariato per lo svolgimento delle attività di Protezione Civile compreso il rischio "neve/ghiaccio", nei territori del Comune di Pontassieve, Rufina, Londa, San Godenzo, Pelago e Reggello;

- che per il periodo di validità della suddetta Convenzione, l'Unione di Comuni corrisponderà alle Organizzazioni di Volontariato per lo svolgimento delle attività di Protezione Civile e per il rischio "neve/ghiaccio", un rimborso spese al fine di mantenere un'efficiente organizzazione atta al contrasto degli eventi emergenziali;

- che l'Unione di Comuni gestisce il Servizio di Protezione Civile in forma associata con i Comuni di Pontassieve, Rufina, Londa, San Godenzo, Pelago e Reggello tramite il Servizio Associato di Protezione Civile e il Centro Intercomunale – C.I.;

- che relativamente al rischio "neve/ghiaccio", la Regione Toscana, in base al D.G.R.T. n. 6570 del 20/12/2007, aveva concesso contributi per il potenziamento del Sistema Regionale di Protezione Civile individuando come destinatari anche le Associazioni di Volontariato (ODV);

- che con Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 49 del 28/06/2022 era stato approvato uno schema di accordo per il servizio neve consegnando all'Associazione di Volontariato sopra nominata la seguente attrezzatura:

- _____;
- _____;
- _____;

con verbali sottoscritti in data _____ e in data _____ e che costituisce parte integrante della presente convenzione.

PRESO ATTO:

- che con Deliberazione di Giunta dell'Unione n. _____ del ____/____/____ è stato approvato uno schema di convenzione triennale 2025/2028 sottoscritto tra l'Unione di Comuni

Valdarno e Valdisieve e le Associazioni di Volontariato locali operanti nell'ambito della Protezione Civile e per il rischio "neve/ghiaccio";

- che con lo stesso provvedimento è stato stabilito a favore delle ODV un rimborso spese annuo complessivo sia per l'attività di Protezione Civile e sia per il rischio "neve/ghiaccio" da determinarsi annualmente dall'Amministrazione in fase di approvazione del Bilancio di Gestione relativo all'anno di riferimento;

- che la Giunta dell'Unione con propria comunicazione del ha determinato per l'anno _____ l'ammontare del rimborso spese da riconoscere a favore dell'ODV stabilendo per _____ un importo di € _____.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il presente Atto disciplina i rapporti fra l'U.C. e le ODV, per lo svolgimento delle attività di Protezione Civile, indicate al successivo art. 3;

Il presente Atto disciplina inoltre i rapporti fra l'U.C. e le ODV, per le attività operative d'intervento relativamente al rischio "neve/ghiaccio" mediante la dotazione dei dispositivi sgombraneve e spargisale scarrabili in possesso dell'Associazione. Tali interventi saranno realizzati sulla "**viabilità di tipo comunale**" all'interno dei territori dell'Unione oggetto dell'emergenza locale. L'attivazione di tali attività potrà essere svolta esclusivamente dalla U.C..

ART. 2 – ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA

Le ODV e le rispettive Sezioni per le quali il presente accordo è impegnativo, per lo svolgimento delle attività di cui alla presente Convenzione devono individuare una sede, il nominativo di un Responsabile Operativo, un indirizzo di posta elettronica, un numero telefonico di riferimento ed un numero telefonico di reperibilità H24 in caso di allerte;

Le ODV assicurano, per l'espletamento delle prestazioni oggetto della presente Convenzione, la disponibilità di organico, mezzi e attrezzature come risultanti dai dati indicati nei relativi allegati alla richiesta di partecipazione di cui alla presente convenzione.

ART. 3 – ATTIVITÀ OPERATIVE

Le ODV per lo svolgimento delle attività di cui alla presente Convenzione, mettono a disposizione i mezzi e le attrezzature di loro proprietà, intestate, assegnate o in Comodato d'uso alla stessa;

Per le attività operative, le ODV garantiscono e si impegnano a collaborare con l'Unione di Comuni per le seguenti funzioni:

1. **Collabora all'attività** presso il Ce.Si Centro Situazioni e/o C.I presso il Centro Intercomunale dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve per:
 - Interventi integrativi di pubblico interesse nel rispetto della Circolare del Dipartimento della Protezione Civile – Presidenza del Consiglio dei Ministri – del 06/08/2018;
 - Prevenzione, mitigazione e presidio degli scenari di rischio presenti sul territorio;
 - Formazione/informazione e addestramento anche con attività esercitative;
 - Informazione e sensibilizzazione della popolazione sugli scenari di rischio e le relative norme di comportamento;
 - Supporto agli uffici preposti per l'aggiornamento del Piano Intercomunale di protezione civile;
2. Collabora e fornisce **supporto alle comunicazioni radio** di protezione civile anche con le proprie frequenze radio e i propri canali radio;
3. Svolge **servizi di presidio del territorio** e collabora alla verifica o inoltro di segnalazioni ricevute dal Servizio Associato di Protezione Civile dell'Unione e fornisce supporto al personale tecnico dello stesso servizio;
4. **Garantisce la reperibilità telefonica H24** dei membri facenti parte del coordinamento operativo e/o di un referente/responsabile dell'associazione;
5. Fornisce **supporto operativo per la movimentazione di risorse e attrezzature** di protezione civile dell'Unione di Comuni;
6. **Collabora alle attività di Protezione Civile e/o di emergenza e/o in previsione di una emergenza**, che si possono verificare e che possano impattare sulla pubblica

incolumità, nell'ambito delle competenze specialistiche che caratterizzano ogni singola associazione;

7. **Garantisce la prontezza operativa H24 di n. 1 squadra (minimo 2 persone)** dotata di n. 1 mezzo, con tempo di attivazione non inferiore a 15' e non superiore a 60' da inserire in una turnazione di pronto intervento stabilita dalla U.C. al fine di garantire 365 giorni all'anno **la prontezza operativa minima di n. 2 squadre tra tutte le associazioni** aderenti alla convenzione (che l'U.C. programmerà secondo un calendario prestabilito);

I servizi di Reperibilità di n. 1 Referente di Protezione Civile e di Prontezza Operativa e di n. 1 Squadra, di cui ai punti 4 e 7 precedenti, sono i servizi minimi richiesti che l'associazione deve garantire per poter aderire alla presente convenzione.

8. Partecipa al potenziamento del Sistema Regionale di Protezione Civile relativamente al rischio "neve/ghiaccio", in conformità con la D.G.R.T. 6570/07 e le procedure operative contenute nel Piano di Protezione Civile nella Sezione della Gestione Associata, adottati e richiamati in premessa;

9. Relativamente al rischio "neve/ghiaccio" si impegna a garantire la reperibilità telefonica per il periodo fra il 1 Novembre e il 30 Aprile di ogni anno e potrà essere allargato per particolari esigenze stagionali. In ogni caso l'attività svolta dall'Associazione non potrà essere in alcun modo sostitutiva del Servizio garantito dall'Amministrazione Comunale attraverso i propri mezzi e/o ditte esterne convenzionate. Resta fermo che qualora le condizioni meteo, di sicurezza stradale, di percorribilità della strada/e oggetto di intervento, siano ritenute non idonee a garantire la sicurezza del mezzo impiegato, delle dotazioni, nonché degli operatori dell'Associazione, ad insindacabile giudizio del caposquadra e/o del referente/responsabile dell'Associazione, la squadra non è tenuta ad operare, e comunica altresì al ritorno all'operatività al momento in cui le cause ostative alla stessa siano superate. In tal senso resta inteso che le scelte operative di dettaglio nel corso dell'intervento rimangono di esclusiva responsabilità del Capo squadra e/o del Referente/Responsabile della ODV il quale deve garantire l'incolumità degli operatori e dei mezzi e attrezzature;

10. I servizi che saranno svolti, secondo le disposizioni del Piano di Protezione Civile Comunale e della Sezione della Gestione Associata adottati sopra richiamati consisteranno in (barrare opzione):

- ☐ Salatura Strade Comunali;
- ☐ Spalatura con lama spartineve Strade Comunali;
- ☐ Pattugliamento Territorio su Attivazione dell'U.C. per verifica di criticità locali;

Le attività di cui sopra potranno essere svolte unicamente nel periodo di validità della presente convenzione, previa attivazione della U.C. e secondo le modalità e procedure stabilite e concordate con l'Ufficio Associato di Protezione Civile dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve;

L'associazione utilizzerà per l'espletamento dei servizi previsti dalla presente convenzione le apparecchiature radio assegnate dall'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve, e le apparecchiature radio di propria proprietà;

Per le mansioni operative di cui al presente articolo il personale volontario procederà secondo le indicazioni fornite dal referente tecnico dell'Unione di Comuni e/o del Comune e sarà attivato esclusivamente dall'Ufficio Associato di Protezione Civile e/o dal Ce.Si/C.I. Intercomunale dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve.

ART. 4 – ATTIVAZIONE

Per le attività operative di cui all'Art. 3 le ODV dovranno garantire la reperibilità telefonica H24 di un Referente e/o Responsabile comunicandoli al Servizio Associato di Protezione Civile della U.C. (Ce.Si/C.I.) e di una o più squadre con i tempi d'attivazione (TA) dichiarati nell' 03_ALLEGATO B_2025 "Operatività e Risorse Strategiche" della Richiesta di partecipazione e presentato assieme alla domanda di ammissione alla presente convenzione (02_ALLEGATO A_2025);

La ODV ai fini dell'attivazione per lo svolgimento delle attività previste dalla presente convenzione, individua, per tutte le sezioni, il seguente Referente e/o Responsabile Sig. _____ con i seguenti riferimenti telefonici
 Tel./Cell. _____ / _____ Email _____
 PEC _____;

In alternativa l'attivazione potrà avvenire anche via Radio Utilizzando il sistema di Radio Collegamento dell'U.C. "Mugello/Valdisieve" con la seguente sigla Radio Assegnata: _____;

La richiesta di attivazione potrà avvenire unicamente dal Servizio Associato di Protezione Civile dell'U.C. tramite il Ce.Si Intercomunale dell'U.C. o dal C.I. di Protezione Civile dell'U.C.;

Qualsiasi altra forma di attivazione proveniente da altri soggetti, esclude l'accesso a tutti i benefici di cui alla presente Convenzione;

In caso di avvenuta attivazione di risorse in forza alla presente convenzione da parte di SOPI (Città Metropolitana di Firenze) o SOUP-RT (Regione Toscana) dovrà essere informato il C.I. di Protezione Civile dell'Unione dell'avvenuta attivazione;

Non potranno essere riconosciuti i benefici di cui alla presente convenzione qualora la ODV sia stata attivata, sul Sistema SOUP-RT della Regione Toscana, per un'emergenza o in previsione di un'emergenza o per attività programmate.

ART. 5 - INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'ASSOCIAZIONE PER L'ATTIVAZIONE DEL PERSONALE ED INDIVIDUAZIONE DEL REFERENTE / COORDINATORE DELLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO.

Ogni Associazione convenzionata individua il proprio responsabile per le attività operative indicate nella presente convenzione e provvede annualmente a comunicare i recapiti telefonici all'ufficio associato di Protezione Civile della U.C. **entro il 28 febbraio di ogni anno;**

Lo stesso Responsabile partecipa annualmente alle turnazioni quale referente del Coordinamento Operativo del Volontariato dell'U.C. ed è membro in rappresentanza della ODV;

Per facilitare le comunicazioni con la U.C. e per snellire in fase operativa la struttura del "Volontariato" le Associazioni firmatarie della presente convenzione dovranno congiuntamente designare un referente della funzione "Volontariato" **da comunicare annualmente all'ufficio di Protezione Civile dell'Unione entro il 28 febbraio di ogni anno.**

ART. 6 – TERRITORIO DI COMPETENZA

Il territorio di riferimento per le attività previste dalla presente convenzione è individuato in **via ordinaria nel territorio del Comune dove hanno sede le sezioni operative della ODV** e nei Comuni confinanti (purché ricadenti nel territorio della U.C.);

In caso di richiesta da parte dell'Ufficio Associato di Protezione Civile la ODV si impegna a garantire i servizi attivati con la presente convenzione sull'intero territorio della U.C., oltre che presso la sede dell'U.C..

ART. 7 – RESPONSABILITÀ

Le ODV sollevano la U.C da qualsiasi responsabilità, amministrativa, civile e penale, garantendo che i volontari delle sedi operative di riferimento impiegati nelle attività previste dalla presente convenzione rispettino i seguenti requisiti:

- maggiore età;
- idoneità fisica allo svolgimento dell'attività;
- partecipazione a specifici corsi di addestramento e aggiornamento sulle attività sopra richiamate;
- dotazione di dispositivi di protezione individuale (D.P.I.), di mezzi ed attrezzature conformi alle rispettive normative in vigore.
- copertura assicurativa per le attività previste dalla presente convenzione;

La realizzazione delle attività di cui alla presente convenzione saranno effettuate dalle Associazioni avvalendosi preminentemente delle proprie Sezioni locali ed in concorso e coordinamento con gli organismi che vi sono preposti sia a livello locale che provinciale e regionale;

Le Associazioni di Volontariato con il presente atto si impegnano ad impiegare veicoli e strutture a norma, volontari idonei alle attività previste, sottoposti a sorveglianza sanitaria secondo le indicazioni dettate dalla normativa vigente, appositamente formati e dotati di dispositivi di protezione individuale, assumendosi ogni onere e rischio e sollevando l'U.C. da qualsiasi responsabilità amministrativa, civile, penale e fiscale che possa derivare a cose o persone a causa o in dipendenza delle attività riconducibili alla presente convenzione e derivante dal servizio svolto dai volontari delle stesse Associazioni;

Durante le attività svolte nell'ambito di scenari di rischio di protezione civile, come definiti dal D.M. 13/04/2011, il volontario è equiparato al lavoratore ai fini degli obblighi di formazione, informazione, addestramento, controllo sanitario, sorveglianza sanitaria e

dotazione di dispositivi di protezione individuale (DPI). In tale contesto, il legale rappresentante dell'associazione assume lo status di datore di lavoro e pertanto è responsabile dell'applicazione delle misure di sicurezza previste dalla normativa vigente;

Ricorre pertanto l'obbligo per le Associazioni di fornire al volontario dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui è chiamato ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate. In particolare:

- la formazione, l'informazione e l'addestramento, con riferimento agli scenari di rischio ed ai compiti svolti dal volontario in tali ambiti;
- il controllo sanitario generale;
- la sorveglianza sanitaria esclusivamente per quei volontari che nell'ambito delle attività di volontariato risultino esposti agli agenti di rischio previsti nel decreto legislativo 81/2008 e s.m.i. in misura superiore a soglie di esposizione previste e calcolate secondo appositi procedimenti;
- la dotazione di dispositivi di protezione individuale idonei per i compiti che il volontario può essere chiamato a svolgere nei diversi scenari di rischio ed al cui utilizzo egli deve essere addestrato.

Si dà atto tra le parti che, per effetto della presente Convenzione, non si costituisce alcun rapporto di lavoro tra i Soci Volontari delle ODV e la U.C. neanche a titolo precario od a tempo determinato.

ART. 8 – AGGIORNAMENTO DATI

Le ODV assicurano il **costante aggiornamento dei dati** relativi alla propria Sezione, contenuti nell'Archivio SOUP-RT della Regione Toscana, al fine di una precisa consultazione ed attivazione di eventuali risorse da parte del C.I./Ce.Si di Protezione Civile della U.C. o per eventuali verifiche effettuate dallo stesso o da altro Ente abilitato.

ART. 9 – RIMBORSO SPESE

La U.C., per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 3 e per il periodo di validità della presente Convenzione, si impegna a corrispondere, quale rimborso spese, alle ODV, un

importo annuo complessivo, variabile tra un minimo di **€ 500,00 a € _____** calcolato secondo parametri di riferimento di seguito indicati;

In base a quanto dichiarato nell'03_ALLEGATO B_2025 "Operatività e Risorse Strategiche" della Richiesta di partecipazione e presentato assieme alla domanda di ammissione alla presente convenzione potranno essere riconosciuti i seguenti rimborsi:

1. **Contributo Base per la P.C.: € 500,00 (+ € 500,00 in caso l'associazione svolga anche il servizio relativo al rischio "neve/ghiaccio")**.

per i servizi minimi obbligatori previsti dalla convenzione, ovvero per il servizio di reperibilità H24 per 365 giorni all'anno di n. 1 Referente del ODV e la prontezza Operativa della prima squadra H24 come definita al co. 9 dell'art. 10 (**Servizio Obbligatorio per aderire alla convenzione**).

2. **Contributo Squadre In Reperibilità per la P.C: fino a € 400,00**

in base al numero di squadre in reperibilità H24 indicate da tutte le ODV nell'03_ALLEGATO B_2025 "Operatività e Risorse Strategiche" della domanda di partecipazione **e in base all'art. 10 della presente convenzione:**

ESEMPLI:	TIPOLOGIA SQUADRE			TOT
	ART. 10 CO. 9	ART. 10 CO. 11	ART. 10 CO. 12	
Associazione 1	207.00 €	129.00 €	64.00 €	400.00 €
Associazione 2	207.00 €	129.00 €	/	336.00 €
Associazione 3	207.00 €	/	64.00 €	271.00 €
Associazione 4	207.00 €	/	/	207.00 €

3. **Contributo Risorse strategiche per la P.C: fino a € 400,00** in base alle risorse strategiche indicate da tutte le ODV nell'03_ALLEGATO B_2025 "Operatività e Risorse Strategiche" della domanda di partecipazione alla presente convenzione.

N.	RISORSE	SI/NO	QUANTITÀ
1	TENDA PNEUMATICA O ALTRA TIPOLOGIA		40,00 €
2	RIMORCHIO / CARRELLO		40,00 €
3	AUTOCARRO 4X4 / CAMION		40,00 €
4	AUMBULANZA 4X4 FUORI STRADA		40,00 €
5	GENERATORE PORTATILE E/O SCARRABILE		40,00 €

6	POMPA / MOTOPOMPA / IDROVORA		40,00 €
7	CARRELLO LOGISTICO P.C. (CON DOTAZIONI) / MEZZO SUPPORTO LOGISTICO ATTREZZATO		40,00 €
8	CUCINA DA CAMPO		40,00 €
9	TORRE FARO		40,00 €
10	AUTOVEICOLO 4x4 / FUORISTRADA		40,00 €
TOTALE MAX			400,00 €

ESEMPLI:	TIPOLOGIA RISORSE										TOT
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Associazione 1	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	400.00 €
Associazione 2	40	/	/	40	40	/	/	40	40	/	200.00 €
Associazione 3	/	40	40	/	/	/	/	40	40	/	160.00 €
Associazione 4	40	/	/	/	/	/	40	/	/	40	120.00 €

4. **Contributo Servizi Svolti per la P.C. fino a € 2000,00**

da dividere fra le ODV che aderiscono alla convenzione ripartito in base al numero di servizi effettivamente svolti da ciascuna ODV durante l'anno applicando una tariffa base pari a € 100,00 per ogni intervento. Il contributo sarà calcolato sulla base delle attività rendicontate entro 48 ore dal termine del servizio, con ogni uscita considerata come una singola prestazione.

Per "Servizi Svolti" si intendono *tutte le attività e quegli interventi che mirano a tutelare la vita, i beni, gli insediamenti e l'ambiente dai danni derivanti da calamità naturali, catastrofi o eventi causati dall'uomo* che possono essere suddivisi in "Previsione", "Prevenzione" e "Gestione delle emergenze" compreso le aree a rischio da presidiare e che ai fini del calcolo del contributo potrà essere valutato, ciascuno, **come una (1) uscita giornaliera**;

5. **Ulteriore somma per il rischio "neve/ghiaccio"**, di complessivi **€ 2000.00/anno**, messi a disposizione dell'U.C. che verrà ripartito in base ai chilometri percorsi dai

mezzi delle ODV durante gli interventi relativi al **Piano Neve** (spalatura, salatura, pattugliamento), effettuati nel periodo compreso tra il **1° novembre e il 30 aprile** (come da punto 5.5) tenendo conto sia del consumo di carburante (consultando le tabelle nazionali dei costi chilometrici di esercizio dei mezzi elaborati dall'ACI pubblicate, in base al D.P.C.R. n. 917/1986, sulla G.U. n. 304 del 30/12/2024) e sia dell'usura del mezzo stesso applicando una **tariffa base pari a 2,00 €/Km**;

Gli importi di cui sopra potranno essere rivisti con apposita Deliberazione della Giunta dell'Unione di Comuni in relazione alle effettive disponibilità di bilancio.

Per i rimborsi di cui al punto 5, nel caso che l'Associazione non compia alcun intervento relativo al piano neve nella precedente stagione invernale non verrà corrisposta tale somma aggiuntiva. Sulla base della tempistica evidenziata sopra la ODV deve trasmettere alla U.C.:

- Entro il 31 Ottobre di ogni anno dichiarazione redatta su modulistica predisposta dall'Ufficio Associato di Protezione Civile della U.C. con l'indicazione del nominativo/i del personale che svolgerà il servizio di reperibilità telefonica nel periodo 1 Novembre – 30 Aprile di ogni anno di validità della convenzione;
- Una rendicontazione entro 48 ore dal termine dell'impiego dei servizi svolti secondo modulistica predisposta dall'Ufficio Associato di Protezione Civile della U.C.;

Per i rimborsi di cui al punto 4 e 5 non potranno essere computati, ai fini del rimborso, i servizi per i quali non sia stata inviata la relativa rendicontazione entro il termine di 48 ore dalla fine del servizio;

Non potranno essere conteggiati tra i rimborsi di cui al precedente punto 4 i servizi e le attività svolte per il periodo di validità della presente Convenzione, per le quali si sia proceduto a richiedere l'attivazione dei benefici di legge per il volontariato artt.39 e 40 D.Lgs.1/2018 agli enti competenti.

Al fine di aderire alla presente convenzione e ottenere accesso ai relativi contributi si da atto che in sede di presentazione della domanda di adesione alla convenzione la ODV si è impegnata a svolgere i **seguenti servizi minimi ed obbligatori**:

- reperibilità H24 per 365 giorni all'anno di n. 1 Referente dell'ODV che sarà anche membro del Coordinamento Operativo del Volontariato e parteciperà alle relative turnazioni;
- n. 1 squadra in prontezza Operativa H24 come definita al co. 9 dell'art. 10 da inserire in una turnazione di pronto intervento stabilita dalla U.C. al fine di garantire 365 giorni all'anno la prontezza operativa minima di n. 2 squadre tra tutte le associazioni aderenti alla convenzione;

I rimborsi di cui sopra **saranno verificati e calcolati dall'Ufficio Associato di Protezione Civile** in base a:

- le dichiarazioni rilasciate dal Legale Rappresentante nell' 03_ALLEGATO B_2025 "Operatività e Risorse Strategiche" della Richiesta di partecipazione e presentato assieme alla domanda di ammissione alla presente convenzione;
- rendicontazione dei servizi svolti rilasciate sempre dal legale rappresentante e/o dal referente dell'ODV secondo il modello allegato alla presente convenzione di cui all'02_ALLEGATO A_2025;
- Effettivo rispetto dei tempi di attivazione per le squadre operative verificato dalla U.C.
- Effettiva verifica di quanto dichiarato negli allegati alla domanda di partecipazione.

Il contributo servirà alle ODV:

- per la gestione e la manutenzione di mezzi ed attrezzature impiegate nello svolgimento delle attività di cui alla presente convenzione;
- per l'acquisto e la manutenzione di dispositivi di protezione individuale (D.P.I.);
- per la copertura assicurativa dei Soci Volontari;
- per il potenziamento delle capacità operative e per tutte le finalità previste dal D.Lgs. n. 117/2017 e s.m.i. art. 56 comma 4.

L'erogazione dei rimborsi alle ODV, avverrà secondo la seguente tempistica:

- Il rimborso spettante in base ai precedenti punti da 1, 2 e 3 entro il 31 Dicembre di ogni anno;
- La restante somma (punti 4 e 5 Servizi svolti) entro il 28 Febbraio dell'anno successivo.

La ODV ai fini della liquidazione dei rimborsi sopra indicati dovrà presentare specifica rendicontazione su apposita modulistica predisposta dall'Ufficio Associato di Protezione Civile della U.C..

I versamenti delle somme verranno effettuati mediante bonifici bancari sui conti correnti indicati dalle firmatarie della presente Convenzione.

ART. 10 – PROCEDURE DI UTILIZZO E ATTIVAZIONE RISORSE

1. Le Risorse, utilizzate dalle Organizzazioni di Volontariato firmatarie, per lo svolgimento delle attività di Protezione Civile di cui alla Convenzione, dovranno essere esclusivamente quelle **censite nell'Archivio SOUPRT della Regione Toscana**; inoltre, tutte le risorse inserite nell'Archivio, di cui sopra, dovranno essere mantenute in condizioni di perfetta efficienza e funzionalità, oltre ad essere conformi alla normativa vigente ed essere corredate di tutte le autorizzazioni previste per l'utilizzo;
2. Il numero e la tipologia delle risorse, presenti nell'Elenco Risorse della piattaforma SOUP-RT della Regione Toscana dovranno essere messe a disposizione in caso di attivazione da parte dell'U.C.. Dovranno altresì essere messe a disposizione anche le risorse strategiche indicate nell' 03_ALLEGATO B_2025 "Operatività e Risorse Strategiche" della richiesta di partecipazione;
3. Qualora durante il periodo di validità della Convenzione, alcune risorse risultassero, anche temporaneamente, non utilizzabili o da sostituire, l'Organizzazione di Volontariato dovrà darne tempestiva notizia unicamente via mail al Servizio Associato di Protezione Civile dell'U.C.;
4. Le Organizzazioni di Volontariato ai fini dell'attivazione per lo svolgimento delle attività di Protezione Civile, devono garantire la reperibilità telefonica H24 di un Referente e/o Responsabile per ogni Sezione attiva sul territorio da contattarsi anche tramite il Referente di P.C. dell'Associazione;
5. La richiesta di attivazione potrà avvenire dal Ce.Si /C.I. Intercomunale ovvero dal Servizio Associato di Protezione Civile della U.C..
In caso di attivazione di risorse in forza alla presente convenzione da parte di SOPI (Città Metropolitana di Firenze) SOUP-RT (Regione Toscana), la stessa potrà essere effettuata unicamente tramite la U.C.;
6. Qualsiasi altra forma di attivazione proveniente da altri soggetti, esclude l'accesso a tutti i benefici di cui all'art. 4 della Convenzione;
7. In caso di necessità, le Organizzazioni di Volontariato firmatarie della Convenzione, dovranno garantire i servizi attivati sull'intero territorio della U.C.;
8. Le Risorse verranno considerate, ai fini del calcolo del punteggio di cui sopra, in numero congruo rispetto alle esigenze del territorio, valutate dal C.I. dell'Unione sulla base alle trascorse emergenze verificatesi sul territorio;

9. La Sezione deve svolgere **prontezza operativa** di almeno **una (1) squadra** (composta da 2 o più persone dotate minimo di un mezzo 4X4) reperibile H24 con Tempo di Attivazione:

- (TA) **max di 15 minuti** in caso di avvenuta emissione di **Allerta codice rosso**;
- (TA) **max di 30 minuti** in caso di **Allerta codice Arancio**;
- (TA) **max di 60 minuti** in caso di **Allerta codice Giallo**.

In caso di Normalità codice Verde il (TA) max. sarà concordato con l'Ente Attivante in funzione delle necessità;

10. Per Tempo di Attivazione (TA) si intende il tempo intercorso tra la chiamata e la partenza della squadra dalla propria sede;

11. L'eventuale attivazione della **seconda (2°) squadra** reperibile H24 dovrà avvenire con:

- (TA) **max di 30 minuti** in caso di **Allerta codice Rosso**;
- (TA) **max di 45 minuti** in caso di avvenuta emissione di **allerta codice Arancio**;
- (TA) **max di 90 minuti** in caso di **Allerta Codice Giallo**.

dalla attivazione della prima (1°) squadra, come dichiarato dal Legale Rappresentante in fase di Manifestazione di Interesse nell'03_ALLEGATO B_2025 "Operatività";

12. L'ulteriore attivazione della **terza (3°) squadra** reperibile H24 dovrà avvenire con un:

- (TA) **min di 120 minuti** dall'attivazione della prima (1°) squadra,
- come dichiarato dal Legale Rappresentante nell'03_ALLEGATO B_2025 "Operatività".

ART. 11- ATTREZZATURE E DOTAZIONI

In relazione alle specifiche attività di Protezione Civile eventualmente demandate alle Associazioni nell'ambito della presente convenzione, potranno essere assegnate attrezzature e dotazioni strumentali specifiche da parte dell'Unione. Tali dotazioni potranno essere utilizzate, per esigenze connesse alle attività convenzionate, da volontari idonei previamente individuati;

L'attrezzatura ricevuta in dotazione sia dall'Associazione che dai singoli volontari rimane di proprietà della U.C., dovrà essere custodita e mantenuta in perfetta efficienza e riconsegnata a richiesta alla U.C. e, in ogni caso, qualora intervenga il recesso della

presente convenzione;

In riferimento al rischio “neve/ghiaccio”, la ODV, accertata — in accordo con l’Unione dei Comuni (U.C.) — la dotazione del mezzo fuoristrada con dispositivi scarrabili e provvisori, conformi alle specifiche tecniche previste e di proprietà dell’U.C., provvede all’espletamento del servizio secondo le modalità operative previste dal Piano di Protezione Civile della Sezione della Gestione Associata e nel rispetto delle disposizioni contenute nella presente convenzione;

La ODV si impegna ad effettuare la Manutenzione Ordinaria delle attrezzature in dotazione mantenendole efficienti ai fini di un pronto ed efficace intervento;

In caso si rendessero necessari interventi di Manutenzione Straordinaria sulle attrezzature in dotazione all’Associazione, questi devono essere concordati ed autorizzati dal Responsabile del Servizio di Protezione Civile dell’Unione, e restano a carico della U.C. stessa;

Qualora i mezzi impiegati per lo svolgimento delle attività della presente convenzione risultino non operativi per guasti o altre cause di forza maggiore, l’associazione si impegna a comunicare tale situazione tempestivamente all’U.C. e si impegna altresì a comunicare il ritorno all’operatività al momento in cui le cause ostative alla stessa siano superate;

La U.C. si impegna a fornire, a proprie spese, compatibilmente alle risorse finanziarie disponibili, all’ODV quantitativi adeguati di sale da disgelo necessari a svolgere le attività previste dal presente accordo. La ODV provvederà al ritiro di tale fornitura presso il fornitore/distributore indicato dall’U.C., o presso una delle sedi dell’U.C. o in altro punto/sede appositamente indicato;

La ODV dovrà provvedere a conservare in luoghi idonei il sale di disgelo, anche al fine del periodo di operatività relativo al piano neve, al fine di consentire utilizzi nella stagione successiva.

ART. 12 – RENDICONTAZIONE

Sulla base della tempistica evidenziata di cui al precedente art. 8 le ODV devono trasmettere alla U.C.:

- una **rendicontazione entro 48 ore dal termine dell’impiego** dei servizi svolti secondo modulistica predisposta dall’Ufficio Associato di Protezione Civile della U.C.;

- Un **rendicontazione annua delle attività svolte** in base alla presente convenzione redatta secondo modulistica predisposta dall'Ufficio Associato di Protezione Civile della U.C.;

Le rendicontazioni devono essere redatte secondo i **modelli messi a disposizione dall'U.C.**

ART – 13 OBBLIGHI DELLE ODV

Le ODV firmatarie della presente Convenzione, danno atto di essere iscritte nell'Elenco Regionale del Volontariato di Protezione Civile previsto dalla normativa vigente in materia;

Le ODV si impegnano al rispetto delle normative in materia antinfortunistica e di sicurezza dei propri Soci Volontari, impiegati per lo svolgimento delle operazioni oggetto della presente Convenzione in base alla normativa vigente in materia;

In caso di infortuni al personale dell'Associazione o danni contro terzi durante l'espletamento del servizio non potranno essere accampati diritti alcuni nei confronti della U.C..

ART. 14 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Le parti consentono il trattamento dei loro dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003, come aggiornato dal D.Lgs. 101/2018, e del Regolamento dell'Unione Europea 2016/679, che possono essere inseriti in banche dati, archivi informatici e sistemi telematici solo per fini, formalità ed effetti fiscali connessi al presente contratto. L'Associazione di volontariato dichiara di operare nel rispetto della normativa sulla Privacy ed in particolare di essere adempiente in riferimento agli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679 – GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) ed ha individuato nel legale rappresentante, quale Responsabile del trattamento dei dati personali per l'esecuzione della presente convenzione. **Il Responsabile del Trattamento dei dati personali** per l'esecuzione del presente contratto da parte dell'U.C. è il Responsabile del Servizio S.I.T., Pianificazione e Attività Territoriali Dott. Fabio Carli, il quale potrà avvalersi dei suoi collaboratori in qualità di soggetti responsabili e/o autorizzati al trattamento dei dati.

ART. 15 – TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

L'Associazione di Volontariato si impegna, ai sensi dell'Art. 3 della medesima legge, ad utilizzare conti correnti bancari, sui quali verranno registrati tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, effettuati tramite bonifico bancario ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Ai fini della tracciabilità di tutti i movimenti finanziari relativi alla presente convenzione i pagamenti verranno effettuati esclusivamente sul conto corrente / conti correnti come da comunicazione effettuata dall'Associazione di Volontariato e conservata in atti.

Il Responsabile si obbliga altresì, ai sensi della normativa sopra citata, a comunicare ogni modifica relativa al conto corrente indicato.

ART. 16 – VALIDITÀ'

Il presente accordo ha validità dalla data della stipula per 3 anni solari ovvero fino al _____;

La Convenzione potrà essere prorogata per anni 1 (uno), previo accordo tra le parti e apposita Delibera della Giunta della U.C;

Le parti hanno facoltà di recesso dalla presente Convenzione senza che sia dovuto il pagamento di alcuna penale, previa comunicazione scritta, trasmessa per PEC **almeno tre mesi prima**.

ART. 17 – INCONTRI TRA LE PARTI

Per garantire una corretta e funzionale applicazione del presente accordo, nonché per concordare le attività di Protezione Civile da svolgere, potranno essere organizzati incontri tra l'Unione dei Comuni (U.C.) e le Organizzazioni di Volontariato (ODV), nell'ambito dell'Assemblea del Volontariato o attraverso momenti di coordinamento operativo appositamente convocati dalle parti.

ART. 18 – SOSPENSIONI E RECESSO

Qualora la U.C. rilevi che una delle ODV non rispetti le norme del presente accordo, deve segnalare alla stessa, tramite posta elettronica, quanto riscontrato, **con un termine di 15 giorni** per ricevere una risposta alla segnalazione.

Trascorso tale termine senza ottenere risposta o qualora le osservazioni formulate risultino insufficienti o inaccettabili, la U.C., in ragione della gravità di quanto accertato, potrà:

- segnalare l'inadempienza verificata al Presidente dell'Unione e/o suo delegato;
- sospendere l'operatività della ODV in causa fino al momento in cui siano ripristinate le condizioni previste dalla presente Convenzione;
- disporre l'esclusione della ODV in causa dalla Convenzione qualora queste non siano più in grado di rispettare, con continuità, le norme del presente accordo;
- in caso di esclusione di una ODV dalla Convenzione, il Comune procederà al rimborso, fino ad un massimo, delle spese calcolate nella percentuale del tempo di operatività trascorso fino alla data dell'esclusione.

ART. 19 – REGIME FISCALE E REGISTRAZIONE

Il presente atto, ai sensi del comma 5 dell'art. 82 del D.Lgs. 117/2017, è esente da imposta di bollo e di registro. Le parti convengono, di Comune accordo, che il presente atto sarà registrato in caso d'uso; in tal caso, le relative spese saranno a carico di chi ne chiede la registrazione.

ART. 20 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia derivante o connessa alla presente Convenzione, ove la U.C. sia attore o convenuto, è competente il Foro di Firenze con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

Per la U.C.

Responsabile del Servizio S.I.T., Pianificazione e Attività Territoriali
Dott. Fabio Carli

Per l'ODV

Il Legale Rappresentante Sig. _____

che dichiara, sotto la propria responsabilità, di aver preso visione e di accettare espressamente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, le clausole di cui agli articoli sopra citati.