

**Al Sindaco del Comune di Pontassieve
(to the Mayor of the Municipality of Pontassieve)**

**MODULO DI RICHIESTA PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONIO/UNIONE CIVILE
(application form for civil weddings/partnership)**

I sottoscritti (the undersigneds)

1) _____

nato/a a (born in) _____ il (on) _____ residente a
(resident in) _____
in via (address) _____

tel. (phone No.) _____

e-mail _____

2) _____

nato/a a (born in) _____ il (on) _____ residente a
(resident in) _____
in via (address) _____

tel. (phone No.) _____

e-mail _____

in relazione al matrimonio civile/unione civile che intendono contrarre (for their civil wedding/union)

**CHIEDONO
(ask for)**

la disponibilità alla celebrazione il giorno (the availability to celebrate on) _____ alle ore
(time) _____ presso la sala del Comune di Pontassieve (aperta al pubblico) in (in the hall of the
Municipality of Pontassieve open to the public located at):

- Sala delle Eroine
- Sala del Consiglio
- Castello del Trebbio
- Fattoria Lavacchio
- Villa d'Arte Agriresort
- Museo di Villa Bossi
- Fattoria di Doccia
- Soc. Podere Belvedere
- Società Agricola "I Veroni"

Al riguardo dichiarano (on this matter they declare they are aware):

1. di essere a conoscenza di tutte le condizioni previste dal Regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni/unioni civili (of the conditions under the municipal regulation for the celebration of civil weddings/union);

2. di essere a conoscenza delle tariffe applicate dal Comune per la celebrazione del rito civile (of the fees applied by the municipality for the celebration of civil weddings/union);

3. se cittadini stranieri e non residenti in Italia di consegnare al momento del processo verbale la ricevuta del bonifico bancario (*) per l'importo di cui al precedente punto 2 (if foreigners not residing in Italy, they will provide the receipt of the wire transfer (*) for the fee as stated at item 2 above;

4. in caso di cittadini residenti in Italia o almeno uno, (if residing in Italy, at least one of the two, to)

- di effettuare il pagamento sul sito del Comune : (to provide the payment)

<https://www.comune.pontassieve.fi.it/pagopa> almeno 10 giorni prima della data del matrimonio e/o dell'unione civile at least 10 days before the wedding date

- di consegnare le copie dei documenti dei due testimoni (uno per parte) (will provide the copies of the IDs of the two witnesses, one per side);

5. il numero degli invitati (indicativo) (the expected number of guests) _____.

Pontassieve, _____

Firma (signature) _____ Firma (signature) _____

(*) Bonifico Bancario dati (bank details):

IBAN : IT47D0306938013100000046001 TESORERIA COMUNALE INTESA SAN PAOLO SPA

AG. PONTASSIEVE P.ZZA CAIROLI 2/A – 50065 PONTASSIEVE (FI);

CAUSALE (reason for payment) : Matrimonio/unione di (wedding/union of) _____(Cognome sposi- two last names) del (of) _____(data del matrimonio – wedding date)

Code: **BIC / SWIFT** = BCITITMM

N.B. = si allega copia dei documenti di identità validi (please attach copy of passports)

Timbro e Firma della Struttura
