

3. Caratteristiche dell'impianto

Velocità [m/s]:
Portata [Kg]:
Corsa [mm]:
Numero delle fermate [n°]:
Tipo di azionamento:

4. Dati relativi all'installatore dell'ascensore o al costruttore del montacarichi, ai sensi dell'art.2 comma 2 DPR 459/96

Cognome	Nome		
nato/a a	Prov. il residente		
nel Comune di	Prov. c.a.p.via/piazza		
..... n.c.	Tel. / Fax /		
cittadinanza italiana ovvero C.F.			
in qualità di <input type="checkbox"/> installatore <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> legale rappresentante della società con denominazione e			
ragione sociale con sede <input type="checkbox"/> legale <input type="checkbox"/> amministrativa			
nel Comune di		Prov. c.a.p.via/piazza	
..... n.c.	Tel. / Fax /		
P.IVA	C.F.		
Cellulare	PEC	@	(DATO OBBLIGATORIO)

5. Dati relativi alla ditta abilitata, ai sensi dell'art.10.3 D.M. 37/2008, cui il proprietario ha affidato la manutenzione dell'impianto

Cognome	Nome		
nato/a a	Prov. il residente		
nel Comune di	Prov. c.a.p.via/piazza		
..... n.c.	Tel. / Fax /		
cittadinanza italiana ovvero C.F.			
in qualità di <input type="checkbox"/> manutentore <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> legale rappresentante della società con denominazione e			
ragione sociale con sede <input type="checkbox"/> legale <input type="checkbox"/> amministrativa			
nel Comune di		Prov. c.a.p.via/piazza	
..... n.c.	Tel. / Fax /		
P.IVA	C.F.		
Cellulare	PEC	@	(DATO OBBLIGATORIO)

6. Dati relativi al soggetto incaricato di effettuare le ispezioni periodiche sull'impianto, ai sensi dell'art.13 comma 1 DPR 162/99, che abbia accettato l'incarico

Cognome	Nome		
nato/a a	Prov. il residente		
nel Comune di	Prov. c.a.p.via/piazza		
..... n.c.	Tel. / Fax /		
cittadinanza italiana ovvero C.F.			
in qualità di <input type="checkbox"/> ispettore <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> legale rappresentante della società con denominazione e			
ragione sociale con sede <input type="checkbox"/> legale <input type="checkbox"/> amministrativa			
nel Comune di		Prov. c.a.p.via/piazza	
..... n.c.	Tel. / Fax /		
P.IVA	C.F.		
Cellulare	PEC	@	(DATO OBBLIGATORIO)

a tal fine allega alla presente:

7. Documenti allegati

- ricevuta di versamento secondo le tabelle aggiornate dei diritti di segreteria pubblicate sulla scheda del dataset " Tabelle diritti di segreteria pratiche edilizie" (valore 2022 **€ 51,65**). L'avviso di pagamento deve essere generato sul sito internet del Comune di Pontassieve www.comune.pontassieve.fi.it alla sezione pagoPA -> Urbanistica, edilizia privata e lavori pubblici -> Pagamenti pratiche edilizie <https://servizi.055055.it/PagamentiEdiliziaUrbanisticaPontassieve/> come diritti di segreteria, ed inserendo come procedimento "Pratiche Edilizie" e come causale il tipo di procedimento, il richiedente e l'ubicazione;
- copia della dichiarazione di conformità di cui all'art.6 comma 5 DPR 162/99 (in data non anteriore a 10 giorni dalla presente comunicazione – art.12 comma 2 DPR 162/99)
- dichiarazione di accettazione dell'incarico da parte del soggetto incaricato di effettuare le ispezioni periodiche sull'impianto, indicato al precedente paragrafo 6

In fede

luogo..... il.....

il dichiarante

(firma da apporre digitalmente oppure davanti all'impiegato
o con fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità)

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati di cui al presente procedimento amministrativo sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della privacy, di cui all D.Lgs. 196/2003. I dati vengono archiviati e trattati sia in formato cartaceo sia su supporto informatico nel rispetto delle misure minime di sicurezza di cui al D.Lgs. 196/2003. L'interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 7 e 8 del D.Lgs. 196/2003 presentando richiesta direttamente presso la U.O.C. Assetto Territoriale.

8. Competenze del Comune

- Ferme restando in capo agli organi competenti le funzioni di controllo ad essi attribuite dalla normativa vigente, e fatto salvo l'eventuale accertamento di responsabilità civile, nonché penale a carico del proprietario dell'immobile e/o dell'installatore, il comune ordina l'immediata sospensione del servizio in caso di inosservanza degli obblighi imposti dal regolamento di cui al DPR 30.4.1999, n.162 (art.12 comma 6 DPR 162/99)
- A seguito del verbale di verifica periodica con esito negativo, il competente ufficio comunale dispone il fermo dell'impianto fino alla data della verifica straordinaria con esito favorevole (art.14 comma 1 DPR 162/99)
- In caso di incidenti di notevole importanza, anche se non sono seguiti da infortunio, il proprietario o il suo legale rappresentante danno immediata notizia al competente ufficio comunale che dispone, immediatamente, il fermo dell'impianto (art.14 comma 2 DPR 162/99)

riservato all'ufficio

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

